

**מכרז פומבי דו שלבי מס' 240/22 לקבלת שירותי ניקיון למשרדים ולמבנים של החברה**

1. חברת מי אביבים 2010 בע"מ (להלן: "החברה" או "מי אביבים") מבקשת בזאת הצעות לקבלת שירותי ניקיון למשרדים ולמבנים של החברה בתל אביב יפו בהתאם לכל דרישות מסמכי המכרז, ההסכם והמפרט הטכני.

2. להלן פירוט המבנים עבורם נדרש השירות:

שם המבנה	כתובת	גודל המבנה במ"ר	תכנית עבודה משוערת
משרדי החברה בקריית עתידים	דבורה הנביאה 121, ת"א	כ- 4,400 מ"ר	2 עובדי ניקיון יעבדו במשרדי החברה במשרה מלאה, במשמרת בוקר בימים א' – ה', בין השעות 07:00-15:30 עד 4 עובדים נוספים (בהתאם להנחיות החברה) יעבדו במשרדי החברה, בימים א' – ה', במשמרת אחה"צ בין השעות 16:00-22:00 (בהתאם להנחיות החברה).
משרד רפידים	רח' רפידים 46, תל אביב	כ-40 מ"ר	הניקיון יתבצע ע"י עובד אחד פעם בשבוע במשך 4 שעות עבודה ובהתאם להנחיות החברה
משרדים בחולון	החורטים 11 חולון	כ 220 מ"ר	הניקיון יתבצע ע"י עובד אחד בימים א' – ה' במשך 8 שעות בכל יום ובהתאם להנחיות החברה
מחסן רידינג	בית הלוויית הישן		הניקיון יתבצע פעם בשבוע במשך 4 שעות עבודה ובהתאם להנחיות החברה

3. המכרז הינו מכרז פומבי עם בחינה דו שלבית לפי תקנה 17 ד' לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 ואפשרות להליך תחרותי נוסף (להלן: "המכרז").

הגשת הצעה ע"י מציע, תהווה לכל דבר ועניין הסכמת המציע לכל ההוראות, התנאים והתניות המופיעים במסמך זה ובכל מסמך אחר מהווה לחלק ממסמכי המכרז.

4. המסמכים הרשומים מטה מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז אותם על המציע לצרף להצעתו כשהם חתומים:

סידורי	מסמך	עמוד
1.	מסמכי המכרז	1-10
2.	נספח א' 1 - טופס הצעת מחיר (יוגש במעטפה נפרדת)	11-12
3.	נספח א' 2 – טבלת עלות שכר מעביד מינימלית לשעת עבודה לעובדי ניקיון	13-14
4.	נספח ב' - טופס התחייבות לקיום הצעה	15
5.	נספח ג' 1 הצהרה בדבר העסקת עובדים בהתאם לדרישות הדין והיעדר הפרות בדיני עבודה ואכיפת דיני עבודה לצורך עמידה בתנאי סף 13.2 ו 13.3 (יש לצרף אישור של מינהל ההסדרה והאכיפה כנדרש בסעיף 3 לנספח)	16-20
6.	נספח ג' 2 - טופס הצהרה עבור הוכחת ניסיון מקצועי לצורך עמידה בתנאי סף 13.5 ובאמת המידה 21.5	21
7.	נספח ד' - הצהרה על ניסיון מול מי אביבים, עיריית תל אביב וחברות עירוניות	22
8.	נספח ה' - טופס הצהרה ועובדים אשר מועסקים אצל המציע	23
9.	נספח ו' - תצהיר בהתאם לחוק עובדים זרים ולחוק שכר מינימום	24
10.	נספח ז' - תצהיר בדבר שמירה על דיני ההגבלים העסקיים ואי תיאום מכרז	25
11.	נספח ח' - תצהיר על אי תשלום "דמי תיווך" ל"גורמים מתווכים"	26
12.	נספח ט' - תצהיר בעניין "חקירה פלילית או הליכים פליליים"	27
13.	נספח י' - הסכם	28-54
14.	מפרט דרישות	55-57

"עסקי שמור"

5. בנוסף למסמכים המנויים בסעיף 4, המציע יצרף להצעתו, את המסמכים הבאים:

5.1 אם המציע חברה, העתק מתעודת ההתאגדות. אחרת, יש לצרף תעודת עוסק מורשה.

5.2 אם המציע חברה, אישור עו"ד או רואה חשבון על שם התאגיד, שמות בעלי המניות או השותפים ושיעור אחזקותיהם, שמות מנהלי התאגיד (דירקטורים). במידה ומי מבעלי המניות במציע הינה חברה ו/או שותפות, יש לפרט את בעלי המניות ו/או השותפים באותה חברה ו/או שותפות, לפי המתאים, ושיעור אחזקותיהם עד שהפירוט יגיע לכדי ישות בשר ודם ולא חבר בני אדם או גוף משפטי אחר.

6. לא תותר הגשת הצעה משותפת.

7. **תקופת ההתקשרות**

תקופת ההתקשרות היא שנה (להלן: "**תקופת ההתקשרות הראשונה**"). לחברה שמורה האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות הראשונה בתקופה אחת או במס' תקופות נוספות עד ארבע (4) תקופות נוספות בנות שנה אחת או מס' שנים ברצף (סך הכל ההתקשרות בת 5 שנים אם ימומשו כל האופציות בהסכם).

המועד המשוער לתחילת ההתקשרות הינו ינואר 2023.

8. **לוחות הזמנים במכרז זה:**

**כנס מציעים חובה יתקיים ביום ד' ה- 26.10.22 בשעה 10:30**

הכנס יערך במשרדי החברה (חדר ישיבות מרכזי בקומה 3) ברחוב דבורה הנביאה 121 (קריית עתידים בניין מס' 7), תל אביב.

ההשתתפות בכנס היא חובה ותנאי להגשת הצעה במכרז, מציע שיאחר ב-15 דק' לא יורשה להשתתף בכנס. לאחר הכנס יערך סיור.

**המועד אחרון להגשת שאלות הבהרה: יום ב' ה- 07.11.22 בשעה 15:00.**

**המועד אחרון להגשת הצעות: יום ה' ה- 17.11.22 בשעה 12:00.**

**הצעות שלא תהיינה בתיבת המכרזים (מכל סיבה שהיא) עד לתאריך והשעה הנקובים לעיל, לא תישקלנה.**

9. **שאלות הבהרה**

9.1 עד למועד הקבוע בסעיף 10 לעיל להגשת שאלות הבהרה, המציע רשאי להודיע למי אביבים בדוא"ל [shiranep@mei-avivim.co.il](mailto:shiranep@mei-avivim.co.il) על כל סתירות, שגיאות, אי התאמות, או חוסר בהירות שמצא במסמכי המכרז, ועל כל ספק שהתעורר אצלו בקשר למובנו של סעיף או פרט או ענין כלשהו הכלול במסמכי המכרז או הנוגע לעבודה נשוא המכרז או על כל שאלה או הערה הנוגעת להסכם ההתקשרות, לרבות נספח הביטוח (נספח 2).

9.2 מציע שלא ישלח הודעה כאמור יהיה מנוע מלטעון כנגד סעיף ו/או פרט זה לאחר הגשת ההצעות.

9.3 מי אביבים לא תהיה אחראית למידע שיימסר טלפונית, ורק תשובות בכתב שתתקבלנה מהחברה יחייבו אותה.

9.4 הפונים נדרשים לערוך את שאלותיהם בטבלה מסודרת (שמופיעה להלן), על גבי מסמך WORD בלבד: מס' סידורי של השאלה, נספח/מס' סעיף פירוט השאלה בלשון בהירה בשפה העברית. ניתן לשאול גם שאלות כלליות, ואז לציין בטור סעיף/נספח- "כללי".

מס'	נספח	מס' סעיף	פירוט השאלה

"עסקי שמור"

**9.5 על המציע לצרף להצעתו את פרוטוקול כנס המציעים ואת כל התשובות לשאלות ההבהרה שניתנו במהלך המכרז ופורסמו באתר האינטרנט של החברה חתומים על ידו.**

**השתתפות במכרז:**

- 10.1 **השתתפות במכרז הינה ללא עלות**  
מציע המעוניין להגיש הצעה למכרז שבנדון ידפיס את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט של חברת מי אביבים 2010 בע"מ בכתובת - [www.mei-avivim.co.il](http://www.mei-avivim.co.il)
- 10.2 מובהר בזאת כי מציע יכול לעיין במסמכי המכרז במשרדי חברת מי אביבים 2010 בע"מ, ברחוב דבורה הנביאה 121, ת"א ללא תשלום בימים א' עד ה' בין השעות 09:00-14:00 בתיאום מראש בטלפון 03-7736253.

**11. אופן הגשת ההצעה:**

**11.1 את ההצעה יש להגיש בימים א' - ה' בין השעות 07:00-15:00 לתיבת המכרזים הנמצאת במשרדי חברת מי אביבים 2010 בע"מ, ברחוב דבורה הנביאה 121, תל אביב, קומת כניסה, עד השעה 12:00.**

- 11.2 ההצעה תוגש על גבי מסמכי המכרז בלבד.
- 11.3 על המציע להדפיס בהדפסה רגילה את מסמכי המכרז בדף A4 רגיל ולמלא את הצעתו בכתב יד קריא וברור או בהדפסה.
- 11.4 המציע יצרף להצעתו כל מסמך נוסף הנדרש במסמכי המכרז.
- 11.5 כל מסמכי ההצעה חייבים להיות חתומים על ידי המציע.  
יש לחתום בחתימה מלאה + חותמת בשולי כל עמוד ועל גבי טופס הצעת המחירים.

**11.6 ההצעה תוגש בשתי (2) מעטפות הרמטיות נפרדות כמפורט להלן:**

- מעטפה אחת- עליה יצוין במקום בולט המילים: "מסמכים לתנאים מוקדמים ואמות מידה"-** ואליה יוכנסו כל מסמכי המכרז וכל האישורים והערבות, פרט להצעת המחיר.
- מעטפה שניה סגורה ומודבקת- עליה יצוין במקום בולט המילים: "הצעת מחיר"-** ואליה תוכנס הצעת המחיר שתוגש על גבי טופס הצעת המחיר כאמור בטופס הצעת המחיר.

**שתי המעטפות יוכנסו למעטפה אחת מאגדת עליה יצוין שם המכרז ומספרו.**

- 11.7 אין לערוך כל מחיקות, הוספות ושינויים בטפסי המכרז ואין להוסיף תנאים, תניות, התניות, בקשות או הסתייגויות (להלן: "הסתייגויות"). כל הסתייגות תקנה למי אביבים זכות לפסול את ההצעה או לחילופין, להתעלם מההסתייגויות או להתנות את שקילת הצעה בהסרת ההסתייגויות, תוך פרק זמן שיקבע על ידה.
- 11.8 מי אביבים תהיה רשאית לפסול כל הצעה הלוקה בחסר, אי בהירות או דו משמעות, או כל הצעה שאינה ממלאת אחר כל הדרישות המפורטות במסמכי המכרז.

**12. תיקונים ו/או תוספות למסמכי המכרז**

מי אביבים שומרת לעצמה את הזכות לתקן את מסמכי המכרז ו/או להוסיף להם ו/או לעדכןם בכל שלב עד המועד האחרון להגשת הצעות. **עדכונים ושינויים בהתייחס למכרז יופיעו באתר האינטרנט של החברה בכתובת: [www.mei-avivim.co.il](http://www.mei-avivim.co.il) מחובתו של כל מציע ובאחריותו להתעדכן בשינויים אלו עד המועד האחרון להגשת הצעות.**

"עסקי שמור"

13. **תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז**
- מובהר שכל התנאים המפורטים להלן בסעיף זה הינם תנאי סף מצטברים, הכרחיים ויסודיים. הצעה אשר לא תענה על מי מהתנאים המפורטים להלן - תיפסל. מודגש כי, חובה על המציע לעמוד בעצמו, ולא באמצעות אחר מטעמו, בכל התנאים שלהלן מובהר שהחברה לא תשקול הצעתו של מציע אלא אם יעמוד בכל התנאים שלהלן:
- 13.1 המציע בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976.  
**המציע ימציא במסגרת הצעתו, לחברה, בנוסף לאישור על ניהול פנקסי חשבונות וניכוי מס במקור, תצהיר בנוסח המצורף כנספח ו' למסמכי המכרז, כשהוא חתום על ידו ומאומת ע"י עו"ד.**
- 13.2 המציע או מי מבעלי הזיקה אליו לא הורשע בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז בשל הפרת דיני העבודה; לשם עמידת המציע בתנאי זה, עליו לצרף תצהיר חתום על ידי ומאושר על ידי עו"ד בנוסח המצורף כנספח ג' 1 למסמכי המכרז ובנוסף לצרף אישור מטעם מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בדבר הרשעות בעבירות על חוקי העבודה.
- 13.3 המציע או מי מבעלי הזיקה אליו לא נקנסו ולא הוטל עליהם עיצום כספי על ידי, בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז ביותר משני קנסות בשל הפרת דיני העבודה ובשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז לא הוטל על המציע או על בעל זיקה אליו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה; לעניין תקנת משנה זו, "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים.  
**לשם עמידת המציע בתנאי זה, עליו לצרף תצהיר חתום על ידי ומאושר על ידי עו"ד בנוסח המצורף כנספח ג' 1 למסמכי המכרז.**
- 13.4 המציע הינו בעל רישיון בתוקף על שמו, לעסוק כ"קבלן שירות", כמשמעותו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו- 1996.  
**לשם עמידת המציע בתנאי זה, עליו לצרף רישיון בתוקף על שמו.**
- 13.5 המציע בעל ניסיון במתן שירותי ניקיון במהלך ה-3 השנים האחרונות (החל מספטמבר 2019) ועומד בכל התנאים המצטברים כמפורט להלן:
- 13.5.1 המציע נתן שירותי ניקיון ללפחות 2 גופים במשך 3 שנים ברציפות בכל אחד מהגופים.  
13.5.2 שטח המבנים בכל גוף מתוך הגופים שעמדו בתנאי סעיף 13.5.1 הינו לפחות 2,500 מ"ר  
13.5.3 בכל גוף מתוך הגופים שעמדו בתנאי סעיף 13.5.1 עובדים/ עבדו לפחות 5 עובדי ניקיון של המציע.  
13.5.4 לפחות גוף 1 מתוך הגופים שעמדו בתנאי הסף בסעיף 13.5.1 ממוקם בשטח העיר תל אביב-יפו כאשר ההתקשרות עימם פעילה במועד הגשת הצעה למכרז.
- להוכחת האמור, על המציע לחתום על ההצהרה המצורפת כנספח ג' 2 למסמכי המכרז, ובמקרה של חברה חתימה של מנכ"ל החברה, המעידה ומפרטת את הניסיון כאמור. כולל פירוט וסוגי השירותים שבוצעו, הגופים להם ניתנו השירות ומיקומם, תאריך התחלה ותאריך סיום של התקופה בה ניתנו השירות, שטח המשרדים להם ניתנו השירות, שמות אנשי קשר ומספרי טלפון.**
- 13.6 המציע מעסיק באופן ישיר לפחות 100 עובדים המועסקים על ידו בתקופה של חצי שנה לפחות באופן רצוף לפני המועד האחרון להגשת הצעות.  
**להוכחת האמור, על המציע לצרף אישור חתום על ידי רו"ח ו/או מנהל חשבונות עם רשימת עובדים והתקופה בה הם מועסקים אצל המציע.**
- 13.7 השתתפות בכנס מציעים.  
**המציע יצרף להצעתו פרוטוקול מכנס המציעים.**
- 13.8 המציע יצרף להצעתו המחאה בנקאית (צ"ק בנקאי) תקינה ובתוקף מבנק ישראלי כהתחייבות לקיום הצעה בסך של 50,000 ₪ כמפורט בסעיף 26 להלן.

"עסקי שמור"

14. מציע שמגיש את הצעתו כחברה שהעתיקה את פעילותה מעוסק מורשה לחברה בע"מ, ניתן יהיה לייחס לחברה המציעה את הניסיון ומחזור העסקים של העוסק מורשה. על המציע להוכיח כי אכן מדובר בהעתקת הפעילות הכוללת כמקשה אחת, כולל העברת עובדים לחברה בע"מ, העתק תעודת התאגדות, בעלי מניות, וכן הסבר מפורט של החברה לפעילות.
15. החברה תהיה רשאית לפסול על הסף הצעה של מציע, ולרבות מי מבעלי מניותיו או מנהליו, אשר נכון למועד הגשת ההצעות מתנהלת כנגדו חקירה פלילית או הליכים פליליים בעבירות של שוחד, מרמה, קבלת דבר במרמה וכיוצא בזה.
16. המציע ימלא תצהיר המצ"ב כנספח ד' למסמכי המכרז על ניסיון בעבודה מול עיריית תל אביב וחברות עירוניות של עת"א ומול מי אביבים.
- החברה תהא רשאית לפסול הצעה של מציע שיש לו ניסיון מול הגופים הנ"ל ולא ציין זאת בנספח ד' למסמכי המכרז.**
18. החברה רשאית לפסול הצעה של מציע שלאחר בדיקת החברה נמצא שהצהיר על מידע שהוא מוטעה ולא מהימן ויש בו כדי להטעות את החברה ו/או נמנע מלהצהיר ו/או ליידע את החברה במידע רלוונטי.
19. החברה רשאית לפסול מציע אם התנהלותו של המציע בנוגע לשמירת זכויות עובדים, לרבות קיומה של חוות דעת שלילית בכתב או דוח ביקורת שלילי בעניין זה, ממשרד ממשלתי ו/או גוף ממשלתי אתו התקשר המציע במהלך שלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.
20. החברה רשאית לפסול הצעה אשר עולה כי בקיום ההתקשרות ייפגעו זכויות עובדים.

**21. בחירת הזוכה במכרז - כללים, אמות מידה ומשקולות**

- 21.1 החברה רשאית לבחור מס' זוכים ו/או לפצל את הזכייה במכרז בין מציעים אחדים ולחלק את ביצוע השרות או חלק ממנו בין מספר זוכים, בין היתר מטעמים של שיפור אמינות ו/או שיפור מערך השרות ו/או חיסכון בעלויות ו/או עמידה בלוחות זמנים ו/או כל טעם ענייני אחר.
- 21.2 במקרה בו מציע, שיקבל מהחברה הודעת זכייה במכרז, יסרב לחתום על ההסכם, או יסרב ו/או לא ימלא את התחייבויותיו עפ"י תנאי ההסכם, או יחזור בו ויבקש לבטל הצעתו מכל סיבה שהיא, תהיה החברה רשאית לקבל את ההצעה הבאה בתור בדירוג ההצעות, העומדת בתנאי המכרז, או לצאת במכרז חדש, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי של החברה. יובהר כי לא יהא בהודעה למציע, כי הצעתו למכרז לא התקבלה ובכלל זה, בהחזרת הערבות לקיום הצעתו לידיו, בכדי לגרוע מזכותה של החברה כמפורט לעיל.
- 21.3 אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה במכרז תהיינה בדרך שקלול המרכיבים הפורטים להלן: **60% מחיר ו- 40% איכות** ובאופן שתבחר ההצעה המעניקה לחברה את מירב היתרונות.
- 21.4 **אופן שקלול הצעת המחיר (60%) :**
- 21.4.1 המציעים יגישו מחיר בש"ח (ללא מע"מ) בהתאם לקטגוריות המפורטות בנספח א' (טופס הצעת מחיר).
- 21.4.2 לצורך שקלול הצעת המחיר, תוכפל הכמות הרשומה בכמויות המשוערות בטופס הצעת המחיר במחיר שניתן על ידי המציע עבור הרווח הקבלני, סכום תוצאות המכפלות שיתקבלו תהווה את סכום ההצעה של המציע למכרז.
- 21.4.3 ההצעה הזולה ביותר תקבל 60 (נקודות ושאר ההצעות יקבלו ניקוד בהתאם לנוסחה הבאה: ההצעה הזולה ביותר  $60 \times$  חלקי ההצעה הנדונה.
- 21.4.4 על המציע למלא מחירים לכל הפריטים בטופס הצעת המחיר. הצעה חלקית לא תישקל.
- 21.4.5 הכמויות המצוינות בטופס הצעת המחיר בנספח א' לשם שקלול ההצעות והשוואתן בלבד ואין בהם כדי לחייב את החברה להיקף הזמנות כלשהו מהזוכה.
- 21.4.6 לקטגוריות השירות/מחירים בטופס הצעת המחיר קבעה החברה מחיר מקסימלי ומינימלי המצוין בטופס הצעת מחיר. לא ניתן להגיש הצעת מחיר אשר גבוהה או נמוכה מהמחיר המקסימלי או המינימלי. הצעה גבוהה או נמוכה יותר באחד או יותר מקטגוריות השירות תגרום לפסילת ההצעה.

"עסקי שמור"

21.5 **אופן שקלול רכיב האיכות (40%)**

אופן הניקוד	תיאור	משקל באחוזים	אמת מידה
כל חברה/ גוף (מעל 2) שעונה על האמור מזכה את המציע ב-1 נק' עד למקסימום של 5 נק'.	המציע בעל ניסיון במתן שירותי ניקיון במהלך ה-3 השנים האחרונות (החל מספטמבר 2019) ועומד בכל התנאים המצטברים כמפורט להלן: המציע נתן שירותי ניקיון ללפחות 2 גופים במשך 3 שנים ברציפות בכל אחד מהגופים. המבנים בכל גוף מתוך הגופים הנ"ל הינו לפחות 2,500 מ"ר בכל גוף מתוך הגופים הנ"ל עובדים/ עבדו לפחות 5 עובדי ניקיון של המציע. <b>להוכחת האמור, על המציע לחתום על הצהרה המצורפת כנספח ג (2) למסמכי המכרז, ובמקרה של חברה חתימה של מנכ"ל החברה, המעידה ומפרטת את הניסיון כאמור. כולל פירוט השירותים שניתנו, הגופים להם ניתן השירות, השנים בהם ניתן השירות, כמות המ"ר שנוקו בכל מבנה, מס' העובדים שעבדו באותו גוף שמות אנשי קשר ומספרי טלפון.</b>	5 נק'	ניסיון במתן שירותי ניקיון
הציון יינתן בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של מי אביבים ובהתאם להתרשמות מהשיחות שיבוצעו עם ממליצים/לקוחות.	צוות הבדיקה מטעם החברה ינהל שיחות מול מס' ממליצים/לקוחות שקיבלו שירות מהמציע ובהן יבדקו בין היתר את טיב שירותי הניקיון, שירותיות, גמישות והיענות לצרכי הלקוח, אמינות, עמידה בלוחות זמנים, הקפדה על זכויות עובדים בהתאם לבדיקות שנעשו ע"י יועצי השכר אצל הממליצים.	10 נק'	חוות דעת ממליצים/ לקוחות
סה"כ: 15 נקודות באמת מידה זו, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של החברה.	הריאיון האישי יבוצע על ידי צוות בדיקה של החברה, במסגרתו יידרש המציע ומנהל העבודה המוצע מטעמו לביצוע השירות להציג ניסיון, קו"ח שיוגשו על ידי המציע במסגרת הצעתו, תכנית עבודה למתן השירות, קשרי עבודה עם הגופים הממליצים, יכולות גיוס, תמרוץ ושימור עובדים וכו'. מציע שיגיע ללא מנהל העבודה המוצע מטעמו, ירד לו ניקוד באמת מידה זו.	15 נק'	ראיון אישי
ההתרשמות הכללית מאופן ביצוע השירות על ידי המציע מזכה בניקוד מקסימלי של 10 נקודות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של החברה.	הניקוד לאמת מידה זו יינתן בהתאם לפרמטרים הבאים: הגופים להם ניתן השירות וגודלן, בהתבסס על ניסיון העבר בעבודה מול מי אביבים (במידה והיה), כמות עובדי הניקיון (בהתאם לנספח ה' למסמכי המכרז), חוסנו הכלכלי של המציע, פריסה בגוש דן, וכל נושא אחר שהוא רלוונטי בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של החברה. <b>להוכחת האמור על המציע לצרף פרופיל חברה.</b>	10 נק'	התרשמות כללית מיכולות ביצוע

22. **השלבים בבדיקת ההצעות**

22.1 **שלב ראשון:**

**תחילה** - תיבדק עמידתו של המציע **בתנאי הסף**.

מציע שעמד בתנאי הסף יעבור לשלב בדיקת קריטריוני האיכות: ניסיון ושיחות עם ממליצים.

22.2 **שלב שני:** חמשת המציעים שקיבלו את הניקוד הגבוה ביותר בשני הקריטריונים לעיל יזומנו לראיון.

ציון איכות משוקלל מינימלי להצעה הינו **30 מתוך 40 נקודות אפשריות**. הצעה אשר ציון האיכות שלה נמוך ממנה, לא תעבור לשלב השלישי (פתיחת הצעות המחיר). המציעים אשר עברו את ציון האיכות המשוקלל המינימלי יעברו לשלב השלישי.

22.3 **השלב השלישי:** שלב פתיחת המעטפות של הצעת המחיר, ומתן ניקוד.

22.4 **שלב רביעי:** הניקוד **הסופי** להצעה יחושב על ידי שקלול הציון המשוקלל של קריטריוני האיכות וציון המחיר. ההצעה שציונה המשוקלל יהיה הגבוה ביותר תהא ההצעה הזוכה אלא אם ועדת המכרזים קבעה אחרת מטעמים מיוחדים. הועדה רשאית להחליט שמבין כל ההצעות או מבין ההצעות הטובות ביותר ייערך הליך תחרותי נוסף.



"עסקי שמור"

ועדת מכרזים תודיע למציעים כי הם רשאים להגיש במועד שתקבע הועדה הצעת מחיר סופית הזולה מהצעת המחיר שהוגשה במסגרת ההצעה המקורית.

**23. אופן בדיקת ההצעות**

- 23.1 ועדת המכרזים תמנה צוות מטעמה (לרבות היעזרות ביועצים חיצוניים) לבדיקת ההצעות והמציעים (להלן: "צוות הבדיקה").
- 23.2 צוות הבדיקה יהיה רשאי לבקר בכל משרד, מפעל, מתקן או אתר, המוחזק או מופעל על ידי המציע וכן לבקש ולקבל כל מידע ביחס למציע ו או לשירותים המוצעים.
- 23.3 החברה תהיה רשאית לפסול כל הצעה, אם סברה שמציע ההצעה לא שיתף פעולה עם צוות הבדיקה או לא מסר מידע, כנדרש.
- 23.4 החברה רשאית שלא לבחור בהצעת מציע אפילו יתברר כי היא נמצאה הזולה ביותר, אם אותו מציע או חברה שהוא בעל שליטה בה, הפרו הפרה יסודית התחייבויות חוזיות קודמות שהיו לו או לחברה שהוא בעל שליטה בה, כלפי החברה, במהלך חמש השנים האחרונות שקדמו להגשת ההצעה במכרז זה, ובלבד שנמסרה לו הודעה בכתב מהחברה בנוגע לאותה הפרה.
- 23.5 התעורר חשד סביר כי במסגרת הליך המכרז או ההתקשרות של החברה ו/או ההסכם ו/או כל הסכם אחר עם החברה מציע ו/או מי מטעמו ביצע או ניסה לבצע או היה מעורב בביצוע תרמית כנגד החברה ו/או ביצע עבירה פלילית בקשר לאספקת טובין או למכירתו ו/או למתן שירותים ו/או לעסקה במקרקעין ו/או לביצוע עבודה עבור החברה, החברה תהא רשאית, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לפסול את הצעתו או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתו או התקשרות עימו, לפי העניין.
- 23.6 במקרה של ציון משוקלל זהה של שתי הצעות או יותר יחול סעיף 22. לחוק חובת המכרזים (תיקון מס' 15) התשס"ג, הקובע כך: "בכל מקרה בו לאחר שקלול ההצעות, תתקבלנה שתי הצעות או יותר בעלות תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורך לה בעת הגשתה אישור של רואה חשבון ותצהיר של המחזיקה בשליטה, שהעסק הוא בשליטת אישה. אישור רואה חשבון יוכיח כי אישה מחזיקה בשליטה, וכי לא מתקיים אף אחד מאלה:

א. אם מכהן בעסק נושא משרה בתפקיד מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה, הרי שהוא אינו קרוב משפחה של המחזיקה בשליטה.

ב. אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.

- 23.7 אם לא מתקיים המנגנון הקבוע בסעיף 23.6 לעיל, במקרה של שוויון בניקוד בין שתי הצעות או יותר, תבחר ועדת המכרזים בהצעה הזולה ביותר ובמידה וגם הצעות המחיר זהות תערך הגרלה.

**24. החברה רשאית לנהל משא ומתן עם מציעים, כאשר ניהול משא ומתן מותר על פי דין.**

**25. מועד פקיעת תוקף ההצעות והארכתן**

- 25.1 מועד פקיעת תוקף ההצעות הינו 120 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות.
- 25.2 מי אביבים אינה מתחייבת לשקול את ההצעות ולהחליט לגביהן לפני מועד פקיעת תוקפן.
- 25.3 היה ופקע תוקף ההצעות שהוגשו לפני מועד ההחלטה של מי אביבים בדבר ההצעה הזוכה, תהיה מי אביבים רשאית לבטל את המכרז או לפנות למציעים בבקשה להארכת תוקף הצעותיהם.
- 25.4 מציע שהתבקש להאריך את תוקף הצעתו, רשאי להאריכה תוך המועד שנקבע או לסרב להארכתה. מציע שסרב להאריך את תוקף הצעתו או לא הודיע למי אביבים על הארכתה כמבוקש, לא ישתתף בהמשך המכרז.

**26. המחאה בנקאית להתחייבות לקיום הצעה**

- 26.1 על המציע לצרף להצעתו, כתנאי להשתתפות במכרז, המחאה בנקאית (צ'ק בנקאי) תקינה ובתוקף מבנק ישראלי בסכומים כמפורט להלן:
- 26.2 סכום המחאה יהיה בסך 50,000 ₪.
- 26.3 המחאה הבנקאית תהיה לפקודת 'מי אביבים 2010 בע"מ' ותישמר על ידי החברה למקרה של אי עמידת המציע בהצעתו.
- 26.4 מי אביבים תחזיר את המחאה למציע שהצעתו לא זכתה.
- 26.5 המחאה הבנקאית תוחזר למציע שזכה, עם החתימה על ההסכם והמצאת ערבות לביצוע ההסכם.

"עסקי שמור"

26.6 החברה תהיה רשאית להורות על פרעון ההמחאה של מציע, כולה או חלקה, אם התקיים במציע אחד מאלה:

26.6.1 הוא נהג במהלך המכרז בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.

26.6.2 הוא מסר לחברה מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק.

26.6.3 הוא חזר בו מההצעה שהגיש למכרז לאחר שהגיש את הצעתו כמתחייב, או לאחר שקיבל הודעה על זכייתו במכרז. אחרי שנבחר כזוכה במכרז הוא לא פעל לפי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות של החברה עם הזוכה במכרז.

26.6.4 כל הפרה יסודית אחרת של תנאי המכרז ו/או ההסכם.

26.7 ההמחאה הבנקאית תשמש כבטוחה בלבד, לגביית פיצויים/נזקים, במקרה של הפרת התחייבויות המציע ואין בפרעונה כדי למצות את זכות חברת מי אביבים 2010 בע"מ לפיצויים, בגין ההפרה.

26.8 בכל מקרה, מי אביבים תהיה זכאית לגבות את מלוא הפיצויים, המגיעים לה עפ"י דין, או עפ"י ההסכם בגין הפרתו כאמור, ללא כל קשר לסכום ההמחאה, שנפרעה, באם נפרעה.

**27. התחייבות המציע הזוכה במכרז**

הזוכה במכרז מתחייב להמציא לחברה תוך 7 ימים מיום קבלת ההודעה על הזכייה את המסמכים הבאים:

27.1 ההסכם שהוא חתום על ידי מורשי החתימה מטעמו והליווי חותמת המציע.

27.2 ערבות ביצוע בנוסח הקבוע בנספח 3 להסכם.

27.3 אישור ביטוחי הקבלן "נספח 2 להסכם" (בנוסחו המקורי), חתום כדין על ידי המבטחים, הכל כפי הנדרש והמפורט במסמכי המכרז וההסכם.

27.4 אי מסירת הערבות לביצוע השירות ו/או נספח 2 להסכם אישור ביטוחי הקבלן, כנדרש, יהוו הפרה מהותית מצד המציע הזוכה, אשר תקנה לחברה זכות לבטל את הודעת הזכייה.

**28. דרישות הביטוח בהסכם (נספח 2 בהסכם)**

28.1 תשומת לב המציעים מופנית לדרישות החברה לקיום ביטוחים על ידי הקבלן שיזכה בהתאם לתנאים המפורטים בסעיף 14 (אחריות וביטוח) "לנספח י"ג - ההסכם", ובנספח מס' 2 להסכם אישור ביטוחי הקבלן" (להלן: "דרישות הביטוח" ו/או "הביטוחים הנדרשים" ו/או "הוראות הביטוח").

28.2 הקבלן הזוכה יידרש לעמוד בדרישות הביטוח כאמור לעיל ולהלן, לרבות במסמכי ההסכם ונספחיו.

28.3 מגיש ההצעה מתחייב להביא לידיעת מבטחיו את דרישות והוראות הביטוח המפורטות לעיל ואת מהות העבודות והשירותים לפי מסמכי המכרז במלואן ומצהיר בזאת כי קיבל ממבטחיו התחייבות לערוך עבורו את כל הביטוחים הנדרשים כמפורט לעיל ולהלן.

28.4 מגיש ההצעה מתחייב לבצע את הביטוחים הנדרשים במסמכי המכרז ולהפקיד בידי החברה לא יאוחר ממועד תחילת ביצוע העבודות ומתן השירותים וכתנאי לתחילתן/ם, את נספח 2 אישור ביטוחי הקבלן (בנוסחו המקורי) כשהוא חתום כדין על ידי המבטח.

28.5 בנוסף להמצאת אישור עריכת הביטוחים כאמור, מתחייב הקבלן כי בכפוף לדרישת החברה בכתב ימציא לה העתקים מפוליסות הביטוח הנדרשות.

28.6 מובהר בזאת במפורש כי כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פניה להבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך. לאחר הגשת ההצעה לא תתקבלנה הסתייגויות לדרישות הביטוח. מובהר, כי ככל שייערכו שינויים ו/או הסתייגויות ביחס לאישור קיום הביטוחים (נספח 2) החברה תתעלם מהן והנוסח המחייב הינו הנוסח שצורף למסמכי המכרז והחוזה.

28.7 למען הסר ספק מובהר בזה, כי במקרה של אי המצאת נספח 2 אישור ביטוחי הקבלן, חתום כדין על ידי מבטחי המציע (בנוסחו המקורי), החברה תהא רשאית למנוע ממנו את מועד תחילת ביצוע העבודות ומתן השירותים בשל אי הצגת האישור החתום כנדרש.



"עסקי שמור"

28.8 בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בסעיף 28.7 לעיל, מובהר בזה, כי במקרה של אי המצאת נספח אישור ביטוחי הקבלן (נספח 2'), כאמור בסעיף 28.7 לעיל, תהא החברה רשאית לראות בקבלן כמי שהפר את החוזה ו/או לבטל את זכייתו של הקבלן במכרז.

28.9 יודגש כי בשלב הגשת ההצעות אין דרישה כי מסמכי הביטוח ייחתמו על ידי המבטחים אלא בחתימה וחותמת של המציע, המהווים אישור והצהרת המציע כי בדק עם מבטחיו ואין להם הסתייגות לגבי הנוסח, התנאים והכיסויים הביטוחיים הנדרשים.

**29. ביטול הליך המכרז**

29.1 בנוסף לכל מקרה אחר בו רשאית מי אביבים לבטל את המכרז על פי דין. בנוסף, מי אביבים שומרת לעצמה זכות לבטל את המכרז, כאשר:

29.1.1 רק הצעה אחת עונה על כל התנאים המוקדמים והדרישות האחרות, המפורטות במסמכי הליך המכרז.

29.1.2 החברה מצאה שהתקיים פגם במכרז, או בניהולו, או בבחירת ההצעה הזוכה.

29.1.3 התברר למי אביבים, לאחר הוצאת מסמכי המכרז, שנפלה טעות במפרט או בדרישות המפורטות במסמכים, או שהושמטו נתונים / דרישות מהותיות מהמפרט או ממסמכי המכרז, או שדרישות אלו בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים.

29.1.4 חל שינוי נסיבות, או השתנו צרכי החברה, באופן המצדיק, לדעת מי אביבים ביטול המכרז.

29.1.5 יש בסיס סביר להניח שהמציעים או חלקם, תאמו הצעות או מחירים, או פעלו באופן המהווה הגבל עסקי או עבירה על חוק כלשהו.

29.1.6 החברה לא תהיה אחראית לתשלום כל פיצוי למציע כלשהו בהקשר לביטול המכרז בנסיבות המפורטות לעיל.

**30. ביטול זכייה או הודעת זכייה**

30.1 החברה שומרת לה זכות לבטל זכייה ו/או הודעת זכייה, בין היתר, כאשר:

30.1.1 נדרשה מהמציע הדגמת השרות וההדגמה לא בוצעה כנדרש, או לא אושרה על ידי מי אביבים.

30.1.2 המציע לא חתם על ההסכם, תוך פרק הזמן שהוקצב על ידי החברה.

30.1.3 המציע לא עמד בהתחייבויותיו להתארגנות על פי השלבים ובלוח הזמנים להם התחייב בהצעתו.

30.1.4 החברה קיבלה מידע על המציע, ההצעה, או תוכנה, אשר היה משפיע על החלטתה, אילו היה בידה, לפני ההחלטה בדבר זכיית המציע בהתקשרות.

30.1.5 קיים ספק סביר, אם המציע, יוכל או יהיה ערוך במועד לביצוע שרות, על פי לוחות הזמנים, שנדרשו.

30.1.6 קיים ספק סביר לביצוע תרמית.

30.1.7 החברה לא תהיה אחראית לתשלום כל פיצוי למציע, בגין כל נזק שנגרם בהסתמך על או בהקשר להודעת הזכייה, שבוטלה באמור.

30.1.8 חזרת מציע מהצעתו למכרז ו/או אי חתימתו על ההסכם או ההזמנה בתוך פרק הזמן הקבוע במכרז, או בתוך פרק זמן סביר ממועד הודעת הזכייה במכרז (באם לא נקבע פרק זמן במכרז), יהיו הפרת הסכם, לכל דבר ועניין.

30.1.9 ביטול הזכייה או הודעת הזכייה, תקנה למי אביבים זכות, עפ"י בחירתה:

30.1.10 לקבלת פיצוי מוסכם בשיעור של 5% משווי הצעתו במכרז (לרבות שוויין של אופציות, הכלולות בהצעה, על פי תנאי המכרז), או לחילופין,

30.1.11 לקבלת פיצוי על פי דין, בגין כל הנזקים הישירים והעקיפים, שנגרמו לה בין אם לפני החתימה על ההסכם או ההזמנה, ובין אם לאחר החתימה על ההסכם או ההזמנה ובטרם החל המציע בביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם או ההזמנה.

"עסקי שמור"

### 31 שמירה על דיני ההגבלים העסקיים

על המציע לצרף להצעתו הצהרה בדבר שמירה על דיני ההגבלים העסקיים ואי תיאום מכרז, המצ"ב כנספח ז' למסמכי המכרז. **מי אביבים שומרת לעצמה את הזכות לפסול את ההצעה בשל חשד לאי שמירת המציע על דיני ההגבלים העסקיים מנימוקים שיירשמו.**

### 32 עיון בהצעה הזוכה

- 32.1 מציע שלא זכה במכרז יהיה רשאי, בתוך 30 ימים ממועד מסירת ההודעה בדבר תוצאות ההחלטה הסופית של החברה, לעיין במסמכי המכרז בהתאם לסעיף 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, למעט:
- 32.1.1 בחלקים של ההחלטה או ההצעה הזוכה אשר העיון בהם עלול לדעת החברה לחשוף סוד מסחרי או מקצועי, או לפגוע בביטחון המדינה, ביחסי החוץ שלה, בכלכלתה או בביטחון הציבור.
- 32.1.2 בחוות דעת משפטית שנערכה במסגרת ייעוץ משפטי לוועדה, לרבות בחינת חלופות אפשריות שונות לפעולה או להחלטתה של וועדת המכרזים, או הערכת סיכויים וסיכונים הנובעים מקבלת החלטות כאמור בהליכים משפטיים עתידיים.
- 32.2 לאור זכות העיון המוקנית למציעים במכרז על-פי דין, מציע שיש לו התנגדות למתן זכות עיון בהצעתו במלואה או בחלקה בשל סוד מסחרי או מקצועי שלו, שלדעתו כלול בהצעה, נדרש לסמן את החלקים החסויים בהצעתו ולציין את הנימוקים הרלוונטיים לחיסיון.
- 32.3 חלקים בהצעה אשר לא יסומנו על ידי המציע כחסויים ו/או לא יצוינו לגביהם הנימוקים לחיסיון יחשבו ככאלה שמבחינת המציע העיון בהם מותר. החברה אינה מחויבת לפנות למציע כדי לברר אם חלקים בהצעתו חסויים ו/או את הנימוקים לחיסיון, במקרה שאלו לא צוינו בהצעתו.
- 32.4 בכל מקרה ההחלטה בדבר חשיפה או חיסיון של חלקים בהצעה הינה בסמכות ועדת המכרזים של מי אביבים, אשר רשאית לחשוף גם חלקים שהמציע ציין אותם כחסויים. בכל מקרה ולמרות האמור בכל הצעה, החברה תהיה רשאית לגלות את מחירי ההצעה הזוכה לכל מציע אשר יבקש גילוי כאמור.
- 32.5 מציע יהיה מנוע ומושתק מלטעון כי הוא זכאי לעיין בהצעת מציע אחר, בחלקים המקבילים לאלה אשר סומנו כסודיים בהצעתו.
- 32.6 מתן זכות עיון כאמור לעיל, יהיה מותנה בתשלום לחברה בסך 350 ₪ כולל מע"מ.
- 32.7 מציע המעוניין לממש את זכות העיון כמפורט לעיל, יפנה בכתב אל מחלקת רכש והתקשרויות. פניות טלפוניות לא תיעננה.
- 32.8 מי אביבים לא תאפשר למציע לעיין בהצעתו לאחר הגשתה למכרז. מציע המעוניין בעותק מהצעתו ידאג לשמירת עותק ההצעה ברשותו טרם הגשתה למכרז.
- 32.9 מקום השיפוט הייחודי לדיון בכל דבר ועניין הנוגעים למכרז זה ובכל טענה ו/או עילה הנובעים ממנו הינו בית המשפט המוסמך במחוז תל אביב.

**-- נא לא לכרוך את מסמכי ההצעה --**

"עסקי שמור"  
נספח א' 1 - טופס הצעת מחיר

מכרז פומבי דו שלבי מס' 240/22 לקבלת שירותי ניקיון למשרדים ולמבנים של החברה בתל אביב יפו

השירות	כמויות שעות עבודה חודשיות משוערות	מחיר מינימום בש"ח ללא מע"מ עבור רווח קבלני לשעת עבודה	מחיר מקסימום בש"ח ללא מע"מ עבור רווח קבלני לשעת עבודה	עלות שכר מעביד (בהתאם לפירוט בנספח א' 2 להלן) לפני רווח קבלני	הצעת מחיר בש"ח ללא מע"מ עבור רווח קבלני לשעת עבודה
שעת עבודה (בוקר) של עובד ניקיון	500 (שעות)	₪ 5	₪ 10	₪ 55	_____ ₪
שעת עבודה (ערב) של עובד ניקיון	300 (שעות)	₪ 5	₪ 10	₪ 58	_____ ₪
<b>שירות אופציונלי</b>					
השירות	כמויות משוערות	מחיר מינימום בש"ח ללא מע"מ עבור רווח קבלני	מחיר מקסימום בש"ח ללא מע"מ עבור רווח קבלני	הצעת מחיר בש"ח ללא מע"מ	
תשלום חודשי עבור ניהול ופיקוח (אופציה בלבד)	12 (חודשים)	₪ 2,500	₪ 3,500	_____ ₪	
שעת עבודה לעובד אחזקה ייעודי לביצוע הובלה, סבלות, ספירת מלאי, סידור מדפים, הרמת ארונות, שולחנות, צביעה וכ"ו	50 (שעות)	₪ 100	₪ 150	_____ ₪	

חותמת המציע

חתימת המציע

שם המציע

תאריך

"עסקי שמור"

**הבהרות:**

- על המציעים להגיש הצעת מחיר לכל קטגוריות השירות בטופס הצעת המחיר, הצעה חלקית לא תישקל.
- לא ניתן להגיש מחיר גבוה או נמוך יותר ממחירי המקסימום והמינימום. הצעה שיוגש בה מחיר נמוך או גבוה יותר תשוקלל בהתאם למחיר המקסימום או המינימום הנקוב.
- ערך השעה המינימלי נקבע בהתאם למפורט בנספח א' 2 (טבלת עלות שכר מעביד מינימלית לשעת עבודה לעובדי ניקיון).
- המציעים יגישו מחיר בש"ח (ללא מע"מ) בהתאם לקטגוריות המפורטות בנספח א' (טופס הצעת מחיר).
- לצורך שקלול הצעת המחיר, תוכפל הכמות הרשומה בכמויות המשוערות בטופס הצעת המחיר במחיר שניתן על ידי המציע עבור הרווח הקבלני, סכום תוצאות המכפלות שיתקבלו תהווה את סכום ההצעה של המציע למכרז.
- התשלום עבור השירות לפי שעות עבודה לניקיון ישולם לפי המחיר שיקבע בתעריף בהסכם עם הקבלן הזוכה ולפי כמות שעות העבודה שבוצעו בפועל בכל חודש ואושרו מראש על ידי החברה. מובהר שלא ישולם כל תשלום עבור שעות עבודה שלא בוצעו ולא אושרו מראש.
- התשלום עבור שעות העבודה שבוצעו בפועל כולל את כל העלויות הישירות והעקיפות עבור השירות כולל תשלום כל התנאים הסוציאליים על פי דין לרבות נסיעות, חנייה, ביגוד, פנסיה, דמי הבראה, מתנות בחגים וכן אספקת מכונת שטיפה למשרדים בפארק עתידים ואת כל הציוד והכלים הנדרשים לביצוע השירות בצורה מיטבית ולשביעות רצון החברה.
- **בנוסף החברה תשלם לקבלן עבור עלויות רכישת חומרי הניקיון על ידו (גב אל גב) כנגד הצגת חשבונית עבור פריטים שנרכשו עבור ביצוע השירות ואושרו מראש על ידי החברה. הערכת החברה הינה לתשלום חודשי בסך של כ-3,000 ₪ בממוצע והמוצרים יוזמנו בהתאם לדרישות והאישור החברה.**
- החברה תהא רשאית לעבור למתווה שכר של  $cost +$  בקשר לעובד או מסי עובדים, כך שהתשלום יהיה לפי עלות מעסיק<sup>1</sup> בתוספת רווח קבלני שיקבע בסיכום עם הספק ( $cost +$ ) ולא יעלה על 10% תקורה ו/או בהתאם לסיכום מול הקבלן בהתאם לשיקול דעתה של החברה.
- כמו כן החברה שומרת לעצמה את הזכות בתיאום עם הספק לשלם לפי ניקיון של מטר גלובלי לאחר מו"מ וסיכום מראש עם הקבלן.
- החברה תקצה לספק 2 חניות קבועות ומסודרות ותישא בעלות דמי החנייה. ככל והספק יהיה מעוניין בחניות נוספות הוא יוכל לקבל את תעריפי החנייה של מי אביבים בפארק עתידים תמורת קיזוז מהתשלום החודשי לאחר סיכום מול החברה.

חותמת המציע

חתימת המציע

שם המציע

תאריך

"עסקי שמור"

**נספח א' 2 - טבלת עלות שכר מעביד מינימלית לשעת עבודה לעובדי ניקיון**

**מכרז פומבי דו שלבי מס' 240/22 לקבלת שירותי ניקיון למשרדים ולמבנים של החברה בתל אביב יפו**

**טבלת עלות שכר מעביד מינימלית לשעת עבודה לעובד ניקיון (בוקר)**

מרכיב השכר	באחוזים	עלות השכר לכל שעת עבודה בש"ח	בסיס החישוב
שכר יסוד		36.12	
תוספת ותק		0.35	36.47
חופשה	4.62%	1.79	38.86
חגים	3.46%	1.35	38.86
מחלה	2.50%	0.95	37.91
הבראה		1.44	
נסיעות		1.24	
שי לחג		0.27	
מענק מצויינות	1.00%	0.37	37.36
ימי אבל וחופשה מסיבות משפחתיות		0.04	
ביטוח לאומי	4.39%	1.93	43.92
הפרשה לפנסיה עבור הוצאות נסיעה	5.00%	0.06	
הפרשה לפנסיה	7.50%	3.15	42.00
הפרשה לפיצויים	8.33%	3.50	42.00
הפרשה לקרן השתלמות	7.50%	2.29	30.56
<b>עלות שכר לשעה</b>		<b>54.85</b>	

**טבלת עלות שכר מעביד מינימלית לשעת עבודה לעובד ניקיון (ערב) / אחראי ניקיון**

מרכיב השכר	באחוזים	עלות השכר לכל שעת עבודה בש"ח	בסיס החישוב
שכר יסוד		38.12	
תוספת ותק		0.35	38.47
חופשה	4.62%	1.89	40.91
חגים	3.46%	1.42	40.91
מחלה	2.50%	1.00	39.91
הבראה		1.44	
נסיעות		1.24	
שי לחג		0.27	
מענק מצויינות	1.00%	0.39	39.36
ימי אבל וחופשה מסיבות משפחתיות		0.04	

"עסקי שמור"

46.16	2.10	4.55%	ביטוח לאומי
	0.06	5.00%	הפרשה לפנסיה עבור הוצאות נסיעה
44.22	3.32	7.50%	הפרשה לפנסיה
44.22	3.68	8.33%	הפרשה לפיצויים
30.56	2.29	7.50%	הפרשה לקרן השתלמות
	<b>57.61</b>		<b>עלות שכר לשעה</b>

טבלאות עלות השכר שלעיל מבוססות על הוראות הדין לרבות על צו ההרחבה בענף הניקיון, חוק העסקת עובדים על ידי קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, התשע"ג- 2013 ועל פי הצו שפורסם מכוחו.

יובהר כי אין באמור בטבלת עלות השכר לעיל כדי לגרוע מכל חובה שהיא החלה על הקבלן על פי הדין לרבות לפי צו ההרחבה בענף הניקיון וחוק העסקת עובדים על ידי קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, התשע"ג- 2013 ועל פי הצו שפורסם מכוחו, גם אם אינן מופיעות בטבלה זו לעיל או מופיעות בחסר.

במקום בו המרכיב בטבלה מטיב עם העובד לעומת הוראות הדין יש לפעול בהתאם לרכיבי השכר שבטבלה.

הפרטים המופיעים בטבלה נכונים למועד פרסום המכרז. יובהר כי ייתכנו שינויים בתעריפים השונים הנובעים משינויי שכר המינימום ומשינוי חוקים והוראות שונות בתחום. כל שינוי בדין יחייב את הקבלן בהתאם.

**\* המציע מאשר את טבלאות השכר ומתחייב לפעול לפחות על פיהן.**

חותמת המציע

חתימת המציע

שם המציע

תאריך



"עסקי שמור"

**נספח ב'**

לכבוד  
חברת מי אביבים 2010 בע"מ  
מחלקת רכש והתקשרויות  
תל-אביב  
א.ג.נ.,

**הנדון: מכרז פומבי דו שלבי מס' 240/22 התחייבות לקיום ההצעה**

1. אנו מציעים בזה לספק לחברת מי אביבים 2010 בע"מ את השרות על פי כל התנאים, התניות והדרישות הכלולים במסמכים אלה ובמחירים המפורטים לעיל, או במחירים שנסכים עליהם במו"מ.
2. הצעה זו תפקע בתאריך המוקדם מבין התאריכים הבאים:
  - 2.1. בתום ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות.
  - 2.2. ביום החזרת השיק הבנקאי המצ"ב ע"י חברת מי אביבים 2010 בע"מ (במקרה של אי קבלת ההצעה מכל סיבה). הצעה זו אינה ניתנת לביטול לפני תאריך פקיעתה, כאמור לעיל.
3. הננו מצ"ב המחאה בנקאית (צייק בנקאי) לקיום ההצעה בסכום **50,000** ₪ על פי הנוסח הכלול במסמכי המכרז.
4. בכל מקרה שהצעה מוגשת בשם חברה, שותפות או כל התאגדות משפטית אחרת, הח"מ מאשר/ים ומצהירים בזאת שהוא/הם מוסמך/מוסמכים כדין לחתום על מסמך הצעה זה ולחייב את הגוף בשמו הם חותמים.
5. ידוע לנו שוועדת המכרזים של חברת מי אביבים 2010 בע"מ רשאית למסור את השירות או כל חלק ממנה למציע אחד או למספר מציעים.
6. ידוע לנו כי אין בעצם החתימה על ההסכם משום התחייבות מצד חברת מי אביבים 2010 בע"מ להזמנת שירותים.
7. החלטת החברה בנוגע לפיצול הזכייה במכרז בין מספר זוכים במכרז לא תשפיע על התחייבותנו לחתום על ההסכם עם חברת מי אביבים 2010 בע"מ. אנו מצהירים כי אין לנו ולא תהיה לנו כל זכות תביעה בגין פיצויים או מניעת רווחים כנגד החברה בגין האמור לעיל.
8. יש לציין שם מלא ומדויק של המציע. אם המציע הינו חברה, שותפות רשומה או תאגיד אחר, יש לציין את השם, כפי שרשם כדין.

שם המציע	(אם המציע הוא תאגיד יש לרשום את שם התאגיד)	-
כתובת המציע	-	
מספר טלפון	-	
מספר טלפון נייד	-	
מספר פקס	-	
מספר ח.פ. / שותפות רשומה	-	
כתובת דוא"ל (EMAIL)	-	
מס' עוסק מורשה/ ת.ז	-	
שם איש קשר לבירורים	-	
תאריך	-	
חתימה	-	
שם החותם ותפקידו	-	
חותמת (אם המציע הינו תאגיד)	-	

"עסקי שמור"

**נספח ג' 1(א)**

**טופס הצהרה לצורך עמידה בתנאי הסף 13.2 ו 13.3 למסמכי המכרז**

לכבוד  
חברת מי אביבים 2010 בע"מ  
מחלקת רכש והתקשרויות  
תל-אביב

א.ג.ג.,

**הנדון: הצהרה בדבר העסקת עובדים בהתאם לדרישות הדין והיעדר הפרות בדיני עבודה**

1 הנני מצהיר בזאת כי אני בעל זיקה כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות עם גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 לתאגיד אותו אני מייצג, המציע במכרז זה, לא הורשע ו/או הורשעו ביותר משתי עבירות כהגדרתן לצורך סעיף 2ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ו/או כי במועד ההתקשרות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

2 הנני מצהיר בזאת כי אני ו/או התאגיד אשר אנוכי מייצג ו/או כל בעל זיקה לתאגיד אותו אני מייצג, המציע במכרז זה, מקיימים חובותינו לפי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים ולפי חוקי העבודה (להלן: "חוקי העבודה") המפורטים להלן:

- ♦ פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945
- ♦ פקודת הבטיחות בעבודה, 1946
- ♦ חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949
- ♦ חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951
- ♦ חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951
- ♦ חוק החניכות, תשי"ג-1953
- ♦ חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953
- ♦ חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954
- ♦ חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954
- ♦ חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958
- ♦ חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959
- ♦ חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967
- ♦ חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995
- ♦ חוק הסכמים קיבוציים תשי"ז-1957
- ♦ חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987
- ♦ חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, התשמ"ח-1988
- ♦ חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), התשנ"א-1991
- ♦ חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו-1996
- ♦ פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998
- ♦ סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, התשנ"ח-1998
- ♦ חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957
- ♦ חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, התשס"א-2001
- ♦ סעיף 29 לחוק מידע גנטי, התשס"א-2000
- ♦ חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002
- ♦ חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, התשס"ו-2006
- ♦ סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), התשנ"ז-1997.

"עסקי שמור"

3 הנני מצהיר בזאת כי אני ו/או התאגיד אשר אנוכי מייצג ו/או בעלי השליטה בו ו/או חברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה בו (יש לסמן את ההצהרה המתאימה):

לא הורשענו בדין פלילי בגין הפרת חוקי העבודה בשלוש השנים הקודמות להגשת הצעה זו, לא נקנסנו על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה ולא הוטל עלינו עיצום כספי ביותר משני קנסות בגין הפרה של חוקי העבודה בשנה הקודמת להגשת הצעה זו ובשלוש שנים שקדמו להגשת הצעה זו לא הוטלו עלינו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה.

הורשענו בדין פלילי בגין הפרת חוקי העבודה בשלוש השנים הקודמות להגשת הצעה זו ו/או נקנסנו על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה ו/או הוטל עלינו עיצום כספי ביותר משני קנסות בגין הפרה של חוקי העבודה בשנה הקודמת להגשת הצעה זו ובשלוש שנים שקדמו להגשת הצעה זו לא הוטלו עלינו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה כמפורט להלן:

**הרשעות:**

---



---



---



---

**קנסות:**

---



---



---



---

4 לתצהירי זה מצורף אישור של מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בדבר ההרשעות והקנסות כמוצאה בסעיף 3 לעיל או העדרם.

5 הנני מצהיר בזאת כי אני בעל השליטה ו/או בעל המניות העיקרי ו/או מנהל התאגיד והנני מוסמך ליתן הצהרה זו בשם התאגיד.

6 המציע שילם בקביעות לכל עובדיו המועסקים על ידו, שכר שאינו נמוך משכר מינימום לפי חוק שכר מינימום **התשמ"ז-1987** ותקנותיו וכן את כל הוצאות החובה של מעביד לרבות גמל פיצויים ופנסיה בהתאם לכל דין.

7 המציע לא הפר את חוק חובת עבודת הנוער, **התשי"ג – 1953** במסגרת ההתקשרות.

8 המציע מתחייב כי בכל תקופת ההתקשרות בחוזה הקבלנות (לרבות כל תקופת התקשרות מוארכת), לקיים כלפי המועסקים מטעמו בביצוע העבודות והשירותים נשוא המכרז, את האמור בהסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לענף הניקיון, את האמור בצווי ההרחבה הרלבנטיים לענף, ואת האמור בכל דין.

9 המציע מתחייב כי בכל תקופת ההתקשרות בחוזה (לרבות כל תקופת התקשרות מוארכת), ישלם למועסקים מטעמו לפחות את עלות השכר המינימום למעביד לכל שעת עבודה, כולל כל המרכיבים המפורטים בקובץ עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום הניקיון של משרד האוצר המעודכן בכל עת, בהתאם לנקבע בתקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי השכר המרכיבים את ערך שעת העבודה של עובדי קבלן) התשע"ב – 2012, המתעדכנים על ידי שר הכלכלה.

"עסקי שמור"

10 אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

שם המציע: \_\_\_\_\_  
שם נותן התצהיר: \_\_\_\_\_  
מספר ת.ז. / ח.פ. \_\_\_\_\_  
מס' תעודת זהות: \_\_\_\_\_  
חתימת המציע: \_\_\_\_\_  
חתימת נותן התצהיר: \_\_\_\_\_

**אישור עו"ד**

- א. אני משמש כעורך הדין של \_\_\_\_\_, ת.ז. / ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע").
- ב. הנני מאשר בזאת כי \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ הינו בעל השליטה ו/או בעל המניות העיקרי ו/או מנהל תאגיד המציע במכרז 240/22 של חברת מי אביבים 2010 בע"מ והינו מוסמך ליתן הצהרה זו בשם התאגיד ח.פ. \_\_\_\_\_\*.
- ג. הנני מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני, עו"ד, במשרדי ברח' \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם עליה.

חתימה + חותמת עוה"ד

\* סעיף ב' לאישור עוה"ד ימולא רק כאשר המציע הינו תאגיד

"עסקי שמור"

## נספח ג' 1(ב) - אכיפת דיני עבודה

## נספח ג' 1(ב) - אכיפת דיני עבודה

**1.** החוק להגברת האכיפה על דיני עבודה התשע"ב – 2011 (להלן: "החוק"), מטיל חובות פיקוח ואכיפה מוגברות על מזמיני השירות בנוסף לחובות של הקבלן. החוק מטיל עיצום כספי על מזמין השירות באם המזמין לא יפעל כנגד קבלן המפר זכויות עובדים, וכן אחריות פלילית של מזמין השירות.

**2.**

עפ"י החוק, פרק ב' – סמכויות פיקוח, **ציטוט:**

" **23.** מפקח עבודה שהוסמך או שמונה לפקח על ביצוע הוראת חיקוק המנויה בתוספת השנייה, יהיה מוסמך לפקח על ביצוע אותה הוראה לעניין הוראות פרק זה, ולשם כך יהיו לו כל הסמכויות הנתונות לו לפי כל דין לצורך פיקוח על ביצוע הוראת החיקוק האמורה. "

עפ"י החוק, פרק ג' – אחריות אזרחית של מזמין שירות, **ציטוט:**

" **26. (א)** מזמין שירות חייב לנקוט אמצעים סבירים, בנסיבות העניין, כדי למנוע פגיעה בזכויות עובדים של הקבלן המועסקים אצלו, ולשם כך עליו לקבוע דרך יעילה במקום העבודה למסירת הודעה על פגיעה כאמור, לרבות הודעה לפי סעיף **25(א)(3)**, ולבירור המידע שבהודעה, ויידע את עובדיו של הקבלן בדבר דרך זו. "

**2.** לצורך ביצוע בדיקות תקופתיות לקיום חוקי העבודה על ידי בודק מוסמך שימונה על ידי החברה, בין שהינו עובד חברה ובין שאינו עובד החברה, הקבלן מתחייב למסור את הפרטים להלן בהתאם לל"ז שייקבע על ידי החברה:

- (1) רשימת כלל עובדי הקבלן במהלך תקופת ייחוס הבדיקה.
- (2) הודעה לעובד/ת, כמשמעותה בחוק הודעה לעובד/ת, התשס"ב – 2002.
- (3) פנקס שכר ותלושי שכר.
- (4) פנקס שעות עבודה (לרבות, דו"ח נוכחות חודשי של העובד/ת).
- (5) פנקס ימי חופשה, הבראה המגיעים לעובד/ת.
- (6) רישיון קבלן שירות.
- (7) אישורי הפקדה מאת קופת גמל, קרנות פנסיה, קרנות השלמות, ועד עובדים, ארגון עובדים, המל"ל או רשויות המס בעד תשלומי המעביד ותשלומי העובד/ת שהועברו בידי המעביד.
- (8) אישורים על תשלום ניכוי עובדים למס הכנסה ולמוסד לביטוח לאומי- צילום טופס 102 למס הכנסה ולביטוח לאומי ביחס לכל אחד מחודשי הבדיקה. על הטופס להיות חתום בחותמת הדואר או לחלופין יש לצרף עותק פלט שע"מ או העתק תשלום באינטרנט.
- (9) אישורי רו"ח מטעם הקבלן לרבות, תצהיר רו"ח בגין תשלום שכר עובדים העומד בדרישות החוק וכל דין, צווי ההרחבה, וחווה בנוסח המצ"ב.
- (10) צילום ת.ז. (לרבות ספח).
- (11) מספרי הטלפון של העובדים.
- (12) דוח רכיבי שכר ביחס ל-12 החודשים שקדמו לחודשי הבדיקה.
- (13) אישור רו"ח והצהרה על תיקון הפרות רוחבי בהתאם להורות החשכ"ל.

"עסקי שמור"

3. הקבלן מתחייב להוסיף בכל תלושי השכר של העובדים המועסקים על ידו בביצוע עבודות נשוא חוזה זה, הודעה ברורה של מוקד אכיפת זכויות העובד לקבלת שירות טלפוני של מזמין השירות (החברה) במספר **072-2120400**, אליו יוכלו עובדי הקבלן לפנות ולהתלונן על פגיעה בזכויותיהם ו/או בתנאי העסקתם.
  4. בנוסף, הקבלן ימסור לכל עובד, הודעה בכתב בשפתו של העובד (עברית ו/או ערבית ו/או רוסית ו/או אמהרית, או כל שפה נוספת), בו יציין את זכויות העובדים להתקשר למוקד אכיפה מטעם החברה ולהגיש תלונה על פגיעה בזכויותיהם.
  5. הקבלו ימציא למנהל המקצועי עותק של הודעה זו.
  6. בנוסף העובדים המועסקים רשאים להגיש תלונה בכתב במקום העבודה בו הנם מועסקים:
- מי אביבים 2010 בע"מ, רח' דבורה הנביאה 121, תל אביב, לפנות למנהלת משאבי אנוש.**

---

חתימה וחותמת המציע

---

תאריך



"עסקי שמור"

**נספח ג' 2**

**טופס הצהרה לצורך עמידה בתנאי מוקדם שבסעיף 13.5 ובאמת המידה שבסעיף 21.5**  
**עבור הוכחת ניסיון בשירותי ניקיון במסגרת מכרז פומבי דו שלבי מס' 240/22**

13.5 "המציע בעל ניסיון במתן שירותי ניקיון במהלך 3 השנים האחרונות (החל מספטמבר 2019) ובהתקיים התנאים המצטברים הבאים:

13.5.1 המציע נתן שירותי ניקיון ל- 2 גופים (להלן: "גוף") לפחות במשך 3 שנים ברציפות בכל אחד מהגופים.

13.5.2 שטח המבנים בכל גוף מתוך הגופים שעמדו בתנאי סעיף 13.5.1 הינו 2,500 מ"ר לכל הפחות.

13.5.3 בכל גוף מתוך הגופים שעמדו בתנאי סעיף 13.5.1 עובדים/ עבדו לפחות 5 עובדי ניקיון של המציע.

13.5.4 לפחות גוף אחד מתוך הגופים שעמדו בתנאי סעיף 13.5.1 ממוקמים בשטח העיר תל אביב-יפו, כאשר ההתקשרות עימם פעילה במועד הגשת הצעה למכרז.

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_, משמש כ \_\_\_\_\_ של חברת \_\_\_\_\_

(להלן: "המציע"), ח.פ/ע.מ. \_\_\_\_\_.

2. מתוקף תפקידי הנ"ל, הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

מס' / שם חברה/גוף עבורם בוצעו שירותים ומיקומם	תיאור השירות (מבנה)	גודל השטח במ"ר	מס' עובדי ניקיון	שנות ביצוע השירות (לציין חודש ושנה עד חודש ושנה)	פרטי איש קשר בחברה/גוף בהם בוצע השירות (שם וטלפון)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					

חותמת המציע  
(במקרה של תאגיד)

חתימת המציע

שם המציע

תאריך

"עסקי שמור"  
**נספח ד'**

**טופס הצהרה על ניסיון בעבודה מול עיריית תל אביב, מי אביבים  
וחברות עירוניות (של עיריית תל אביב)**

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_, משמש כ \_\_\_\_\_ של חברת \_\_\_\_\_

(להלן: "המציע"), ח.פ.ע.מ. \_\_\_\_\_.

2. מתוקף תפקידי הנ"ל, הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

מס' _____	שם חברה/גוף עבורם בוצעו שירותים	תיאור השירות	מס' עובדים שעבדו בגוף/ חברה עבורם בוצעו השירותים	שנת ביצוע השירות	פרטי איש קשר בחברה/גוף בהם בוצעו השירות (שם וטלפון)
.1					
.2					
.3					
.4					
.5					
.6					
.7					
.8					
.9					
.10					

- הטופס ימולא וייחתם רק על ידי מציע שיש לו ניסיון בעבודה מול מי אביבים, עיריית תל אביב וחברות עירוניות של עיריית תל אביב. יובהר כי מדובר בניסיון בעבודה מכל סוג שהוא ולא רק בעבודות נשוא המכרז.

חותמת המציע  
(במקרה של תאגיד)

חותמת המציע

שם המציע

תאריך

**"עסקי שמור"  
נספח ה'**

**טופס הצהרה על מנהלי עבודה ועובדים המיועדים לביצוע השירות  
במסגרת מכרז פומבי דו-שלבי מס' 240/22 לקבלת שירותי ניקיון למשרדים ולמבנים של החברה**

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_, משמש כ \_\_\_\_\_ של \_\_\_\_\_  
(להלן: "המציע"), ח.פ.ע.מ. \_\_\_\_\_.
2. מתוקף תפקידי הנ"ל, הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

מס'	שם העובד	תפקיד	השכלה/הכשרה מקצועית/הסמכות	מועד תחילת העסקה אצל המציע (חודש ושנה)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

- הטופס ימולא וייחתם על ידי המציע ורו"ח/יועץ מס/מנהל חשבונות (יש לצרף הסמכות/תעודות/אישורים/קו"ח של מנהל העבודה והעובדים שצוינו).

חתימת רו"ח/יועץ מס/  
מנהל חשבונות

חתימה וחותמת  
המציע  
(במקרה של תאגיד)

שם המציע

תאריך

**"עסקי שמור"  
נספח ו'**

**תצהיר בהתאם לחוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים),  
התשנ"א - 1991 ובהתאם לחוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מס' \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מרח' \_\_\_\_\_

לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:

1. שמי, מס' תעודת הזהות שלי וכתובתי הם כאמור לעיל.
2. אני מגיש תצהיר בשמי / בשם חברת \_\_\_\_\_ מס' חברה \_\_\_\_\_ לצורך מכרז שמספרו 240/22 עם חברת מי אביבים 2010 בע"מ.
3. לא הוצאו כנגדי / כנגד החברה האמורה או כנגד כל בעל זיקה אלי / אל החברה האמורה פסקי דין חלוטים, המרשיעים ביותר משתי עבירות, שנעברו לאחר יום 31 באוקטובר 2002 לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, עד למועד ההתקשרות עם חברת מי אביבים 2010 בע"מ. לחלופין - אני / החברה האמורה וכל בעל זיקה אלי / אל החברה האמורה הורשענו בפסקי דין חלוטים ביותר משתי עבירות, שנעברו לאחר יום 31 באוקטובר 2002 לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991 ו/או בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; אולם, ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה האחרונה שלפני מועד ההתקשרות.
4. בתצהיר זה: "בעל זיקה" - כל אחד מאלה: (1) חבר בני אדם שנשלט על ידי הקבלן; (2) אם הקבלן הוא חבר בני אדם, אחד מאלה: (א) בעל השליטה בו; (ב) חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של הקבלן, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של הקבלן; (ג) מי שאחראי מטעם הקבלן על תשלום שכר העבודה; (3) אם הקבלן הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית - חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט בקבלן. "שליטה" - כמשמעותה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981. "שליטה מהותית" - החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני האדם. "מועד ההתקשרות" - במכרז-המועד האחרון להגשת הצעות במכרז; בהליך- המועד בו הוגשה ההצעה להליך.
5. זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_ חתימת המצהיר

\_\_\_\_\_ תאריך

**אימות חתימה**

הנני מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי ב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, המוכר/ת לי באופן אישי / בעל תעודת זהות \_\_\_\_\_, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות התצהיר הנ"ל וחתם/ה עליו.

\_\_\_\_\_ חתימה

\_\_\_\_\_ חותמת

"עסקי שמור"

**נספח ז'**

**תצהיר בדבר שמירה על דיני ההגבלים העסקיים ואי תיאום מכרז מס' 240/22**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מספר ת"ז \_\_\_\_\_, מצהיר בכתב כדלקמן:

1. שמי ומספר תעודת הזהות שלי הם כאמור לעיל.
2. אני מגיש תצהיר זה בשם חברת \_\_\_\_\_ (שם התאגיד) (להלן: "המציע") במכרז של חברת מי אביבים 2010 בע"מ, ל \_\_\_\_\_ (נושא ההתקשרות), מספר מכרז \_\_\_\_\_ (להלן: "המכרז").
3. אני מוסמך לחתום על הצהרה זו בשם התאגיד ומנהליו.
4. המציע ו/או מנהליו ו/או מי מטעמו לא פעלו בניגוד להוראות חוק ההגבלים העסקיים, התשמ"ח-1988 ודיני ההגבלים העסקיים (להלן ולעיל: "דיני ההגבלים העסקיים"), בקשר להצעתם במכרז, ובכלל זה (אך לא רק):
  - המחירים ו/או הכמויות וכן כל מרכיב נוסף אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע ו/או מנהליו ו/או מי מטעמו באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר במכרז זה או עם מציע פוטנציאלי אחר במכרז זה (למעט מציע במשותף)
  - המחירים ו/או הכמויות ו/או כל פרט אחר המופיעים בהצעה זו לא הובאו באופן כלשהו לידיעת כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה, או בפני כל אדם או תאגיד אשר יש לו פוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט מציע במשותף).
  - המציע ו/או מנהליו ו/או מי מטעמו לא היו מעורבים בתיאום הצעות ו/או מחירים ו/או כמויות ו/או כל פרט אחר בהצעות המוגשות במכרז זה, בין בנוגע להצעתם ובין בנוגע להצעה המוגשת על ידי מציע אחר במכרז זה, ו/או בחלוקת שוק בקשר עם מכרז זה, ולא פעלו באופן המהווה הגבל עסקי ו/או התנהגות שאינה עולה בקנה אחד עם דיני ההגבלים העסקיים במסגרת מכרז זה, ו/או לא ניסו לבצע אחד מאלו.
  - המציע ו/או מנהליו ו/או מי מטעמו לא השפיעו ולא ניסו להשפיע על הצעה של מציע אחר, או של מציע פוטנציאלי אחר, במכרז זה, ובכלל זה לא ניסו ו/או לא גרמו למציע אחר או למציע פוטנציאלי אחר שלא להגיש הצעה במכרז זה.
  - הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מציע או עם מציע פוטנציאלי במכרז זה (למעט מציע במשותף).
5. יש לסמן v במקום המתאים:

[ ] המציע, מנהליו ו/או בעלי מניותיו ו/או עובדיו לא נמצאים במועד חתימת תצהיר זה תחת חקירה של רשות ההגבלים העסקיים בחשד לתיאום מכרז;

אם כן, אנא פרט:

[ ] המציע, מנהליו ו/או בעלי מניותיו ו/או עובדיו לא הורשעו בארבע השנים האחרונות בעבירות על דיני ההגבלים העסקיים, לרבות עבירות של תאומי מכרזים ולא תלוי ועומד כנגדם הליך פלילי בעבירות אלו;

אם כן, אנא פרט:

תאריך \_\_\_\_\_ שם \_\_\_\_\_ מספר ת"ז \_\_\_\_\_ חתימה+ חותמת

**אימות חתימה**

הנני מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי ב \_\_\_\_\_, ואחרי מרגב' \_\_\_\_\_, המוכרת לי באופן אישי / בעל תעודת זהות \_\_\_\_\_, ושההרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות התצהיר הנ"ל וחתם/ה עליו.

חתימה

חותמת

"עסקי שמור"

## נספח ח'

### הצהרה והתחייבות על אי תשלום "דמי תיווך" ל"גורמים מתווכים"

אני/ו הח"מ \_\_\_\_\_ מס' ת.ז. \_\_\_\_\_

מורשה/י החתימה במציע \_\_\_\_\_ מצהיר/ים ומתחייבים בזה בכתב כדלקמן :

1. המציע לא נתן ו/או לא הציע ו/או קיבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע, במישרין ו/או בעקיפין, על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של חברת מי אביבים 2010 בע"מ או של נושא משרה בחברת מי אביבים 2010 בע"מ ו/או עובד חברת מי אביבים 2010 בע"מ ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר למכרז ו/או כל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.
2. המציע מתחייב לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע, במישרין ו/או בעקיפין, על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של חברת מי אביבים 2010 בע"מ או של נושא משרה בחברת מי אביבים 2010 בע"מ ו/או עובד חברת מי אביבים 2010 בע"מ ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר למכרז ו/או כל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.
3. המציע לא שידל ו/או לא שיתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושא משרה בחברת מי אביבים 2010 בע"מ ו/או עובד חברת מי אביבים 2010 בע"מ ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור למכרז ו/או כל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.
4. המציע מתחייב לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושא משרה בחברת מי אביבים 2010 בע"מ ו/או עובד חברת מי אביבים 2010 בע"מ ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור למכרז ו/או כל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.
5. המציע לא שידל ו/או לא שיתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושא משרה בחברת מי אביבים 2010 בע"מ ו/או עובד חברת מי אביבים 2010 בע"מ ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית.
6. המציע מתחייב לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושא משרה בחברת מי אביבים 2010 בע"מ ו/או עובד חברת מי אביבים 2010 בע"מ ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית.
7. המציע לא פעל בניגוד לאמור בסעיפים 1, 3 ו-5 לעיל במסגרת הליכי התקשרות של חברת מי אביבים 2010 בע"מ ו/או כל הסכם/הזמנה שנובעים מהם.
8. ידוע למציע שאם יתעורר חשד סביר כי המציע ו/או מי מטעמו פעל בניגוד לאמור בסעיפים לעיל, חברת מי אביבים 2010 בע"מ שומרת לעצמה את הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפו בהליך ההתקשרות לגביו קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור, ו/או בכל הליך אחר (בסעיף זה: "הליך ההתקשרות") ו/או לא לקבל את הצעתו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכיתו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את ההסכם/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות ו/או כל הסכם תקף עם המציע, וזאת בנוסף לכל סעד אחר העומד לרשות החברה מכח מסמכי ההתקשרות, ההסכם, חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם) התשל"א-1970 או מכח כל דין".
9. המציע מתחייב להביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדיו, קבלני המשנה שלו, נציגיו, סוכניו ומי מטעמו המעורבים בכל דרך שהיא בהליך ההתקשרות של חברת מי אביבים 2010 בע"מ ו/או הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.

חותמת המציע  
(במקרה של תאגיד)

חתימת מורשה/י  
החתימה במציע

שם המציע

תאריך



"עסקי שמור"

**נספח ט'**  
**תצהיר בעניין חקירה פלילית או הליכים פליליים**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מספר ת"ז \_\_\_\_\_, מצהיר בכתב כדלקמן:

1. שמי ומספר תעודת הזהות שלי הם כאמור לעיל.
2. אני מגיש תצהיר זה בשם חברת \_\_\_\_\_ (שם התאגיד) (להלן: "המציע") במכרז של חברת מי אביבים 2010 בע"מ, ל \_\_\_\_\_ (נושא ההתקשרות), מספר מכרז \_\_\_\_\_ (להלן: "המכרז").
3. אני מוסמך לחתום על הצהרה זו בשם התאגיד ומנהליו.
4. נכון למועד הגשת ההצעות לא מתנהלים נגד המציע, לרבות מי מבעלי מניותיו או מנהליו, חקירה פלילית או הליכים פליליים בעבירות של שוחד, מרמה, קבלת דבר במרמה וכיוצא בזה.
5. למציע אין ולא יהיה הסכם התקשרות לביצוע השירות נשוא המכרז או חלקו עם צד ג', ולרבות מי מבעלי מניותיו, מנהליו או חברות קשורות, אשר כנגדו מתנהלת חקירה פלילית או הליכים פליליים כאמור.

חתימת \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_  
שם \_\_\_\_\_ מספר ת"ז \_\_\_\_\_ חתימה+ \_\_\_\_\_

**אימות חתימה**

הנני מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי ב \_\_\_\_\_,

מר/גב' \_\_\_\_\_, המוכר/ת לי באופן אישי / בעל תעודת זהות \_\_\_\_\_, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות התצהיר הנ"ל וחתם/ה עליו.

חתימה

חותמת

**"עסקי שמור"**  
**נספח י'**

**הסכם מס' לקבלת שירותי ניקיון למשרדים ומבנים של החברה**

שנערך ונחתם ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ 2023

בין: **מי אביבים 2010 בע"מ**

ח.פ. 514374099

מרחוב דבורה הנביאה 121, תל-אביב-יפו 6944038

טלפון: 03-7736118 פקס: 03-5610160

(להלן: "החברה")

**מצד אחד**

לבין:

\_\_\_\_\_ ח.פ. / ע.מ.

\_\_\_\_\_ מרחוב

\_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_ פקס: \_\_\_\_\_

(להלן: "הקבלן")

**מצד שני**

**הואיל** והחברה מעוניינת בקבלת שירותי ניקיון במשרדים ומבנים שברשותה ברחבי העיר תל אבי יפו

**והואיל** והקבלן הצהיר והתחייב כי הוא בעל כל האישורים הנדרשים על פי כל דין, בעל הרקע המקצועי, הידע, הניסיון, הכישורים והמיומנות המקצועית הנדרשים כדי לספק לחברה את השירותים (כהגדרתם להלן), ולמלא אחר כל התנאים הנדרשים לשם כך על פי כל דין;

**והואיל** ועל סמך מצגי הקבלן, מעוניינת החברה לקבל מהקבלן שירותי ניקיון והקבלן מתחייב להעניק לחברה את השירותים (כהגדרתם להלן), הכל כקבלן עצמאי ובהתאם להוראות ותנאי הסכם זה;

**והואיל** והחברה והקבלן מעוניינים להסדיר את תנאי השירות כמפורט בהסכם זה, המפרט המיוחד ובמסמכי המכרז שהסכם זה מצורף להם;

**לפיכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

**מבוא**

1. המבוא להסכם זה והצהרות הצדדים מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
2. כל האמור בהסכם בלשון יחיד אף ברבים משמע וכן להיפך.

**כללי**

3.1 המבוא להסכם, מסמכי המכרז והנספחים המצורפים או שיצורפו אליו מהווים חלק בלתי נפרד של ההסכם.  
רשימת הנספחים:

- נספח 1 - תעריף (יצורף רק לאחר זכייה בהליך)
- נספח 2 - אישור ביטוחי הקבלן (לצורך להצעה)
- נספח 3 - נוסח ערבות בנקאית (ערבות ביצוע- תצורף רק ע"י הזוכה במכרז)
- נספח 4 - נספח הצהרת עובד
- נספח 5 - הודעה על תיבת תלונות
- נספח 6 - מפרט מיוחד לשירותי ניקיון

"עסקי שמור"

3.2 הגדרות:

שירותי ניקיון במבנים של החברה בתל אביב יפו בהתאם למפרט המיוחד וכאמור בסעיף 6 להלן.

"השירות" ו/או "השירותים"

המפרט המצורף כנספח 6 להסכם

"מפרט מיוחד"

כל האמצעים הדרושים לביצוע השירותים, לרבות: עגלה למוצרי הניקיון, מטאטאים, מגבים, דליים, בגדי עבודה לעובדים, שילוט, שעון נוכחות וכל אמצעי אחר שיידרש לביצוע השירותים.

"הציוד"

מטליות, סמרטוטי רצפה, שקיות ניילון, נייר טואלט, מגבות נייר, חומר לניקוי אסלות, אקונומיקה, מברשות לאסלה, סבון כלים, חומר לניקוי חלונות, חומר לניקוי אבק, מסירי שומנים, חומצת מלח, מפיצי ריח מתקנים לנייר/סבון וכל אמצעי אחר שיידרש לביצוע השירותים.

"חומרי ניקיון"

חברת מי אביבים 2010 בע"מ.

"מי אביבים" או "החברה"

המתקשר עם החברה בהסכם זה לרבות נציגיו, עובדיו ושליחיו המוסמכים.

"הקבלן"

מנהלת משאבי אנוש ו/או כל גורם מקצועי שיוגדר מטעם החברה ויהיה אחראי על ניהול כלל הפרויקטים והעבודות מטעם החברה.

"נציג החברה"

משרדי החברה בקריית עתידים ברחוב דבורה הנביאה 121, ת"א.

" משרדי קריית עתידים "

משרדי החברה בחולון ברחוב החורטים 11 חולון.

" משרדי חולון "

מחסן רידינג (בית הלוויות הישן ליד נמל תל אביב), רפידים 46 תל אביב וכל מתקן אחר שיידרש במהלך ההסכם.

"מתקני החברה" ו/או "המתקנים"

עלות שכר עובד ברוטו, כולל תשלום תנאים סוציאליים על פי דין.

"עלות המעסיק" (+ COST)

"עסקי שמור"

4. להלן פירוט המבנים עבורם נדרש השירות:

שם המבנה	כתובת	גודל המבנה במ"ר	תכנית עבודה משוערת
משרדי החברה בקריית עתידים	דבורה הנביאה 121, ת"א	כ- 4,000 מ"ר	2 עובדי ניקיון יעבדו במשרדי החברה במשרה מלאה, במשמרת בוקר בימים א' – ה', בין השעות 07:00-15:30 עד 4 עובדים נוספים (בהתאם להנחיות החברה) יעבדו במשרדי החברה, בימים א' – ה', במשמרת אחה"צ בין השעות 16:00-22:00 (בהתאם להנחיות החברה).
משרד רפידים	רח' רפידים 46, תל אביב	כ-40 מ"ר	הניקיון יתבצע ע"י עובד אחד פעם בשבוע במשך 4 שעות עבודה ובהתאם להנחיות החברה
משרדים בחולון	החורטים 11 חולון	כ 220 מ"ר	הניקיון יתבצע ע"י עובד אחד בימים א'-ה במשך 8 שעות כל יום ובהתאם להנחיות החברה
מחסן רידינג	בית הלוויות הישן		הניקיון יתבצע ע"י עובד אחד פעמיים בשבוע במשך 4 שעות ובהתאם להנחיות החברה

5. במהלך תקופת ההתקשרות החברה תוכל להוסיף מבנים נוספים או לגרוע מבנים קיימים. מובהר כי כמות העובדים לביצוע ניקיון בכל מתקן תקבע על ידי החברה ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, כמו כן ביצוע השירות במבנה המשרדים של החברה ברחוב דבורה הנביאה 121, ת"א בשעות הבוקר יבוצע בכל תקופת ההתקשרות על ידי לפחות 2 עובדים ואח"צ ע"י 4-6 עובדים לפחות אלא אם יאושר אחרת על ידי החברה.

6. התחייבויות הקבלן

הקבלן מצהיר ומתחייב כי:

- 6.1. אין לו כל מניעה חוקית/ מקצועית או אחרת להתקשר בהסכם ו/או לבצעו בצורה מלאה והוא כשיר על פי כל דין לבצע את השירותים נשוא הסכם זה.
- 6.2. יבצע את השירותים בהתאם לדרישות והוראות החברה בכל עת, מפרט המיוחד, ההסכם והנספחים.
- 6.3. יש ברשותו ויהיו ברשותו במשך כל ההתקשרות על פי הסכם זה, האמצעים הדרושים לביצוע העבודות, לרבות האמצעים הכספיים, הידע, המיומנות, הניסיון, המומחיות, כוח האדם, הציוד, האישורים הביטוחים והרישיונות הנדרשים על פי דין.
- 6.4. ישמור ויקיים הוראות כל דין ותקן במהלך מתן וביצוע השירותים לרבות הנחיות משרד הבריאות, משרד הכלכלה, המשרד להגנת הסביבה ו/או כל גוף אחר ולתדרך, ליידע ולהנחות את עובדיו ושלוחיו כך שיבצעו תפקידם תוך שמירה קפדנית ומוחלטת על כל הנ"ל.
- 6.5. הקבלן יהיה בכל תקופת ההתקשרות לרבות תקופת האופציה ככל וימומשו בעל רישיון לעסוק כקבלן שירות כמשמעותו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996.
- 6.6. הקבלן יבצע את השירותים ביעילות וברמה מקצועית גבוהה והכול בהתאם לדרישות החברה בל עת, והתחייבויותיו בהסכם זה על נספחיו.
- 6.7. הקבלן יעמיד לטובת ביצוע השירותים כוח אדם וציוד בכמות מספקת לביצוע השירותים בהתאם לדרישות החברה וההסכם על נספחיו, לרבות עובדים מחליפים בכל עת בכל אתרי החברה.
- 6.8. ידוע לו שהחברה רשאית לצמצם או להגדיל (כפי שתימצא החברה לנכון) את היקף השירות בהתאם לצרכי החברה ולפי שיקול דעתה הבלעדי.

"עסקי שמור"

- 6.9. ידוע לו שלחברה שמורה הזכות לבצע את השירותים בעצמה ו/או באמצעות אחרים ולהפסיקם בכל עת, הכל כפי שהחברה תמצא לנכון.
- 6.10. כל פעולותיו מכוח הסכם זה ייעשו בהתאם לכל דין, הוא יבצע את השירותים במיומנות, במומחיות, במסירות, בנאמנות וביושר ויפעל ככל יכולתו לשמירה על האינטרסים של החברה.
- 6.11. הוא מעולם לא יקבל או יתן, או יסכים לקבל או לתת, כל טובת הנאה למי מעובדי החברה.
- 6.12. יפעל בנאמנות וביושר ברמה מקצועית גבוהה, בסטנדרטים נאותים ומקובלים ובהתאם לדין החל.
- 6.13. הוא בדק וקיבל את כל הפרטים והמידע הדרושים לשם מתן השירותים והוא מוותר בזה על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה נגד מי אביבים בעניין זה ובמיוחד בכל הנוגע להיקף השירות שיהיה עליו להשקיע במסגרת ביצוע העבודות.
- 6.14. יעבוד בשיתוף פעולה מלא ויעיל בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הוראות הסכם זה וכי יהיה זמין לרשות החברה, ככל שיידרש, לשם יישום ושיפור משימותיו בהתאם להסכם זה.
- 6.15. הקבלן מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם ביקורות שיבוצעו על ידי החברה, ככל שיבוצעו ביקורות כאלה, שמטרתן לבדוק עמידת הקבלן בהוראת ההסכם.
- 6.16. מודע לכך כי כל הצהרותיו והתחייבויותיו במסגרת המכרז, בשינויים המחוייבים, הן חלק מהסכם זה.
- 6.17. החברה תהא רשאית בכל תקופת ההסכם לתקן את הנזקים שהקבלן אחראי להם, והקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות בתיקון הנזקים האמורים והחברה תהא רשאית לגבותן או לנכותן מכל סכום המגיע או שיגיע לקבלן מאת החברה, בכל זמן שהוא, וכן תהא רשאית לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת. יובהר כי האמור בסעיף זה אינו משחרר את הקבלן מחובותיו על פי הסכם זה.
- 6.18. לא עמדו ולא עומדות נגדו בישראל ו/או נגד מי מבעליו ו/או נגד מי ממנהליו תביעות משפטיות ו/או הליכים משפטיים הנוגעים לפירוק ו/או פשיטת רגל ו/או כינוס נכסים ו/או לתביעות חוב שיש בהן כדי להשפיע על המשך תפקוד הקבלן.
- 6.19. בעליו ומנהליו לא הורשעו בישראל הרשעה פלילית בעבירה שיש עמה קלון, אשר ריצוי גזר הדין בגינה נסתיים במהלך 10 השנים האחרונות.
- 6.20. ידוע לו כי התצהיר בדבר העדר עבירות לפי חוק להעסקת עובדים זרים, מהווה חלק בלתי נפרד מן החוזה והינו תנאי לחתימת חוזה זה.
- 6.21. הקבלן יחתים את כל העובדים המועסקים על ידו במתן השירותים על גבי נספח 6 לחוזה ההתקשרות. הקבלן מצהיר כי ידוע לו שהחתימה על גבי נספח זה מהווה תנאי לתחילת ביצוע השירותים ותנאי לביצוע התשלום. עותק מהצהרות העובדים יועבר על ידי הקבלן לחברה, תוך 7 ימים ממועד הזמנת השירותים. כמו כן הקבלן מתחייב כי בכל עת בה יועסק עובד נוסף על ידו במתן השירותים, יחתימו הקבלן מיד עם תחילת העסקתו על נספח 6 ויעביר לחברה את הנספח כאמור חתום על ידי העובד.
- 6.22. מובהר כי הפרה של זכויות שכר ועובדים מטעם הקבלן תקנה לחברה זכות לסיום ההסכם בכל עת ללא הודעה מראש וגביית פיצוי מוסכם ואת ערבות הביצוע.
- 6.23. סעיף 6 על סעיפי המשנה שלו מהווה תנאי מהותי בהסכם והפרתם היא הפרה יסודית.

"עסקי שמור"

- 7.1. הקבלן ימנה מנהל עבודה שיאושר מראש על ידי החברה, מנהל העבודה יהיה מצויד בסמארטפון עם גישה לדוא"ל.
- 7.2. מנהל העבודה יהיה אחראי לקיים קשר שוטף עם עובדי הניקיון, יוודא התייצבותם לעבודה בזמן והחלפתם בהתאם לצורך, ינהל את העובדים העוסקים במתן השירותים, ישגיח על ביצוע השירותים, יטפל בתיקון הליקויים ויהא בקשר מתמיד וסדיר עם נציג החברה.
- 7.3. מנהל העבודה ידאג שלא יהיה חוסר בחומרי הניקיון ובציוד.
- 7.1. מנהל העבודה ינהל יומן עבודה יומי בהתאם לפירוט בנספח 6- המפרט המיוחד.
- 7.2. לצורך קבלת הוראות החברה דין מנהל העבודה של הקבלן כדין הקבלן.
- 7.3. כל ההוצאות הכרוכות בשכר מנהל העבודה וכל העלויות הנלוות להעסקתו (לרבות תשלומים אגרות, דלק, אחזקה, ביטוח וכד') יהיו בהתאם לתעריף בהסכם.
- 7.4. נוכחות מנהל העבודה נדרשת לפחות פעם ביום בבית במשרדי החברה בקריית עתידים ופעם בשבוע במתקנים.
- 7.4. מנהל העבודה יהא זמין לקבלת הודעות במשך כל שעות היום ועד לשעה 21:00 ובימי שישי וערבי חג עד חצי שעה לפני כניסת השבת או החג ובכל מקרה לא לאחר 17:00.
- 7.5. מנהל העבודה ישלוח בשפה העברית ויהיה בעל יכולת לתקשר עם עובדי הקבלן, וכן בעל כישורים לפקח על ביצוע השירותים.
- 7.6. החברה רשאית בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי להפסיק את השירות לניהול ופיקוח, ולקבלן לא תהא כל טענה באשר לכך.

**8. עובדי הקבלן**

- 8.1. הקבלן מתחייב לשלם לכל עובדיו שכר בהתאם להוראות הדין בכל עת, הוראות ההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים והוראות צווי ההרחבה החלים עליו ו/או על עובדיו העוסקים במתן השירותים.
- 8.2. הקבלן ישלם כל תשלום ו/או מס שיגיעו ממנו ו/או מעובדיו עקב ובקשר עם קיום הסכם זה, לרבות תשלומי מע"מ, מס הכנסה, ביטוח לאומי, קרנות וביטוחים.
- 8.3. הקבלן מתחייב למלא את חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה - 1995 שיתוקן מזמן לזמן והתקנות שהותקנו או שיותקנו על פיו ולהמציא לחברה, לפי דרישתה, אישורים של המוסד לביטוח לאומי, כי קיים את התחייבויותיו לפי סעיף קטן זה.
- 8.4. אי תשלום שכר בשיעור שכר המינימום לפחות ו/או אי עמידה בתשלומי חובה אחרים לעובדי הקבלן (ובכללם מתן ימי חופש, מחלה, תשלומי הבראה ותשלומי חובה אחרים) ו/או כל הפרה של חוקי עבודה כלפי עובדי הקבלן יהוו הפרה יסודית של הסכם זה.
- 8.5. לחברה הזכות לקבל כל נתון שהוא הנוגע לעובדי הקבלן המספקים שירותים לחברה כדי לוודא עמידה של הקבלן בכל חובה חוקית של תשלום לעובדי הקבלן.
- 8.6. כל העובדים המועסקים על ידי הקבלן בביצוע השירותים, יהיו בעלי תעודת זהות ישראלית, ללא עבר פלילי ו/או בטחוני, בעלי ניסיון וידע בעבודה, מיומנים בביצוע השירותים, בריאים ובעלי כושר פיזי מתאים לביצוע השירותים.

"עסקי שמור"

- 8.1 כל העובדים יתודרכו על ידי הקבלן לפני תחילת עבודתם, לבצע את השירותים באופן מקצועי ואיכותי, תוך עמידה במועדים ובלוחות הזמנים לביצוע השירותים ותוך שימת דגש על רמת ניקיון גבוהה ביותר, התנהגות הולמת, אדיבות, נימוס, ונכונות לסייע במידת הצורך.
- 8.2 הקבלן מתחייב שלא להעסיק עובדים שטרם מלאו להם 18 שנה ו/או העסקה שאינה בהתאם להוראות הדין בכל עת.
- 8.3 **על כל עובד תחול הגבלה של עד 12 שעות עבודה ביום.**
- 8.4 הקבלן יהיה אחראי לנייד את העובדים, לצמצם או להגדיל את מספרם וכל זאת במטרה לשמור על רמת ניקיון על פי דרישת החברה.
- 8.5 נציג החברה יהיה רשאי לדרוש מהקבלן להפסיק את עבודתו של מנהל העבודה ו/או אחד העובדים לפי שיקול דעתו וללא כל נימוק נוסף, והקבלן יהיה חייב להחליפו באדם אחר בעל כישורים מתאימים באישור החברה בלבד. החלפת מנהל העבודה תתבצע עד 7 ימים. החלפת כל עובד אחר תתבצע עד 24 שעות ממועד קבלת הדרישה.
- 8.6 הקבלן מחויב לספק שעות נוכחות במבנה המשרדים בקריית עתידים ועל העובדים להדפיס כרטיס בכל תחילת משמרת ובסוף המשמרת, לצורך בקרה או לחלופין לדווח באמצעות האפליקציה.
- 8.7 הקבלן יספק לכל עובדיו על חשבונו בגדי ונעלי עבודה (להלן: "המדים") ותג עם שם העובד. המדים יהיו מותאמים לעבודה בקיץ ובחורף בהתאם לתנאי מזג האוויר בכל עונה. סמל הקבלן ולוגו החברה יופיע על המדים באופן בולט שיאפשר את זיהוי העובדים.
- 8.8 הקבלן מתחייב להחליף לעובדיו את הביגוד לפחות פעמיים בשנה, ולדאוג שכל העובדים יגיעו לעבודה עם המדים כשהם נקיים.
9. **התחייבויות הקבלן בהעסקת עובדיו**
- 9.1 כל הפרה של סעיף קטן מסעיפי סעיף זה תחשב להפרה יסודית של ההסכם. אשר על כן תיושם הגברת חוקי האכיפה הכוללים הטלת עיצומים, והטלת אחריות אזרחית ופלילית על הצדדים השונים בהסכם.
- 9.2 הקבלן מתחייב לשלם לעובדים המועסקים על ידו, בקשר לביצועו של חוזה זה, כל תשלום או זכות המגיעים להם על פי כל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה החלים עליהם וכן על פי הוראות חוזה זה. שכר השעה אשר ישולם על ידי הקבלן לעובדיו לא יפחת מעלות השכר כפי שהצהיר עליה במועד הגשת ההצעות למכרז, ובכל מקרה עלות זו לא תפחת מעלות השכר המינימלית הנקבעת על ידי שר הכלכלה והתעשייה ומתעדכנת מעת לעת. הפרת סעיף זה היא הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המידי.
- 9.3 הקבלן מתחייב, במקרה הצורך, להסדיר את יחסי העבודה בינו לבין העובדים המועסקים על ידו לצורך חוזה זה בהסכם העסקה התואם את דרישות החוזה. הפרת סעיף זה היא הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המידי. אם יבקש הקבלן להיטיב עם עובדיו יותר מהקבוע בהסכם זה, הוא רשאי על פי שיקול דעתו בלבד לעשות כן ובלבד שיישא בכל עלות נוספת שתידרש.
- 9.4 הקבלן ימסור לכל עובד על פי חוזה זה תלוש שכר חודשי בהתאם לתיקון מס' 24 לחוק הגנת השכר, תשי"ח-1958. אם נמנע עובד מלאסוף את תלוש השכר שלו בפרק זמן של 30 יום, ישלח לו אותו הקבלן בדואר מיד לאחר המועד האמור.
- 9.5 הקבלן ימציא לכל עובדיו הודעה לפי חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002. לעובד שאינו קורא עברית תומצא הודעה לעיון בשפה המובנת לו. תנאי לתחילת ההתקשרות יהיה המצאת טופס הכולל את פרטי העובדים שקיבלו את ההודעה וכן הצהרה כי העובד קיבל את ההודעה, קרא אותה והבין את תוכנה, וזאת בצירוף נוסח ההודעה שנמסרה לעובד או נוסח ההודעה המעודכנת לעובד.



"עסקי שמור"

9.6 אחת לחצי שנה ימציא הקבלן לחברה הצהרה שהוא עומד בכל החובות והתשלומים החילים עליו לפי חוקי העבודה ולסי הסכם ההתקשרות כלפי עובדיו המוצבים באתרי החברה ומתקניה. על ההצהרה להיות חתומה בידי מורשה חתימה מטעם קבלן השירותים ועל ידי עורך דיוץ

9.7 נציג החברה יתקין במקום בולט וגלוי תיבה לקבלת תלונות מאת עובדי הקבלן. הודעה בדבר מיקום התיבה תועבר לקבלן השירות במועד חתימת ההסכם.

9.8 הקבלן מתחייב לצרף לתלוש המשכורת הראשון הנמסר לכל עובד מטעמו הנותן שירות במשרד, הודעה בכתב בדבר מיקומה המדויק של תיבת התלונות שאליה יוכל העובד למסור הודעה למשרד בדבר פגיעה בזכויותיו על ידי הקבלן. בנוסף, יידרש הקבלן לצרף הודעה כאמור, מדי שנה, בתלוש המשכורת של חודש ינואר לכלל עובדיו הנותנים שירות במשרד.

9.9 שכר העבודה של עובדי הקבלן ישולם להם על ידי הקבלן, לא יאוחר מה- 10 בחודש עבור החודש שעבר.

9.10 עד ה- 10 בחודש יעביר הקבלן לכל עובד את פירוט השעות שעבד בחודש הקודם לפי תאריכים.

9.11 על הקבלן לקיים את האמור בכל דין הרלוונטי לתנאים הסוציאליים ולרווחת העובדים: חוקים, תקנות והסכמים, כפי שיהיו בתוקף מעת לעת. כמו כן, על הספק יחולו כל המיסים ותשלומי החובה האחרים שמעביד חייב לשלם בהתאם לדין ולנוהג, לרבות תשלומים לביטוח לאומי, ביטוח בריאות, פנסיה ויתר הזכויות הסוציאליות, כשהספק לבדו יהא אחראי לכל תביעה של מי מעובדיו הנובעות מיחסי עבודה שבינו לבין מי מעובדיו בתקופת הסכם זה.

9.12 הקבלן מתחייב כי לצורך ביצוע העבודות נשוא ההסכם, לא יועסקו עובדים זרים למעט מומחי חוץ, וזאת בין במישרין ובין בעקיפין, בין אם על ידי הקבלן ובין באמצעות קבלן כוח אדם, קבלן משנה או כל גורם אחר עמו יתקשר הספק.

9.13 הקבלן מתחייב לנהל רישום מרוכז ומסודר לוותק שנצבר לעובדיו.

9.14 הקבלן מתחייב במועד סיום ההתקשרות עם החברה להעביר למשרד ולקבלן הנכנס במקומו את רשימת העובדים שהועסקו על ידו לצורך מתן השירותים במשרד וכן הוותק שצברו בהתאם לקבוע בסעיף 7 לצו ההרחבה בענף הניקיון מיום 1.3.2014.

9.15 הקבלן יתחייב לעדכן את המזמין באופן מידי על כל התראה מנהלית שיקבל מהממונה בגין הפרה של חוקי העבודה המפורטים בנספח ב' - רשימת החוקים המפורטים בתוספת השלישית בחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, וידווח למזמין על אופן תיקון ההפרה שנמצאה על ידי הממונה.

<b>9.16 שכר בסיס</b>	
9.16.1	שכר עובדי הקבלן או מי מטעמו אשר יועסקו במסגרת התקשרות זו לא יפחת מהשכר המינימלי שנקבע על ידי שר הכלכלה והתעשייה ומתעדכן מעת לעת.
9.16.2	התשלום הנ"ל לשעה הינו שכר הבסיס של עובד הקבלן, ויופיע בתלוש המשכורת של העובד כשכר בסיס.
9.16.3	החברה תערוך בדיקות תקופתיות על מנת לוודא שהקבלן עומד במחויבותו לשלם לעובדים את השכר המינימאלי שלו הוא מחויב. הפרת התחייבותו של הקבלן תיחשב להפרה יסודית של תנאי ההסכם ותהווה עילה לביטולו המידי ונקיטת צעדים משפטיים.
9.16.4	שכר הבסיס יהווה בסיס לחישוב כל הזכויות הסוציאליות להן זכאים עובדי הקבלן.

**9.16.5 תנאים סוציאליים ורווחת העובדים**



"עסקי שמור"

- 9.16.5.1 על הקבלן לקיים את האמור בכל דין רלוונטי: חוקים, תקנות, הסכמים, כפי שיהיו בתוקף מעת לעת וכן חוקים רלוונטיים אחרים שיחוקקו בעתיד; לרבות הוראות החוקים להלן והתקנות שהותקנו מכוחם.
- 9.16.5.2 הקבלן מתחייב לקיים בכל תקופת ההסכם לגבי העובדים שיועסקו על ידו במתן השירותים נשוא הסכם זה, את המתחייב לפי כל דין וכן לקיים את האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים הרלוונטיים ו/או הסכם קיבוצי המאחד או כפי שהסכמים אלה יוארכו, או יותקנו בעתיד לרבות צווי הרחבה שהוצאו וכן לקיים את הוראות ודרישות ההסכם המפורטות בסעיף זה.

**9.16.6 שעות נוספות ותעריפי שעות עבודה מיוחדים:**

הקבלן ישלם לעובדיו בהתאם למוגדר בצו ההרחבה, דהיינו:

- 9.16.6.1 עבור השעתיים הנוספות הראשונות יקבל העובד 125% לכל שעת עבודה נוספת.
- 9.16.6.2 עבור כל שעת עבודה נוספת (מעל ל-2) יקבל העובד 150% לכל שעה.

**הבהרה:** תשלום עבור שעות עבודה נוספות רק במידה ואושרו מראש ובכתב על ידי החברה. לא ישולם כל תשלום עבור שעות נוספות שלא אושרה על ידי החברה מראש. כמו כן במידה ויאושר ויוזמנו מהחברה שעות עבודה נוספות התשלום עבורם יעשה בהתאם להוראות הדין בכל עת.

**9.16.7 הוצאות נסיעה:**

- 9.16.7.1 הקבלן ישלם את הוצאות הנסיעה של עובדיו הלוך וחזור ממקום מתן השירות, כחוק.
- 9.16.7.2 למען הסר ספק, בגין ימים בהם אין תחבורה ציבורית, ישלם הספק לעובדיו לפחות לפי התעריף המקסימאלי הקבוע בצו ההרחבה (מיולי 2004) בדבר השתתפות המעביד בהוצאות נסיעה לעבודה וממנה, או שידאג להסעת עובדיו.

**9.16.8 הוראות בדבר ביטוח פנסיוני והפרשות לפיצויים:**

הקבלן יבטח את עובדיו בביטוח פנסיוני התואם את הקבוע בצו ההרחבה (נוסח משולב) לפנסיה חובה 2011, (י"פ 5772 (29.1.08), 1736 (להלן: "**צו ההרחבה**"), בשינויים שיפורטו להלן:

- 9.16.8.1 על הקבלן לא יחולו הסייגים הקבועים בסעיף 1.א.4 – 5 לצו ההרחבה.
- 9.16.8.2 על אף האמור בצו ההרחבה (ובעיקר בסעיף 6.ד. לצו) שיעור ההפרשות מהשכר הפנסיוני לפוליסה אישית על שם העובד בקופת גמל (בהתאם לסעיף 13 של חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), תשס"ה-2005), אשר להם מחויב הקבלן החל מיום העסקת העובד לצורך ביצוע ההתקשרות יהיה כדלקמן:

הפרשות המעביד	הפרשות העובד	הפרשות המעביד	סה"כ
7.5%	6.5%	8.33%	22.33%

- 9.16.8.3 על ההפרשה הפנסיונית לעמוד בכל התנאים המוגדרים בסעיף 14 לחוק פיצוי פיטורים, התשכ"ג-1963.
- 9.16.8.4 על אף האמור בסעיפים 1.א.3 ו-1.6.ה – 1.6.ז. לצו ההרחבה:
- 9.16.8.5 עובד המועסק על ידי הקבלן לצורך ביצוע חוזה זה יהיה זכאי לביטוח הפנסיוני ולביצוע ההפרשות בשיעורים המצוינים לעיל החל מיום העסקת העובד לצורך ביצוע ההתקשרות.
- 9.16.8.6 ההפקדות ותשלומי המעביד עבור פיצויי פיטורים לא ניתנים להחזרה למעביד גם במקרה שבו העובד הפסיק את עבודתו מרצונו.
- 9.16.8.7 למען הסר ספק, מובהר כי למרות הוראות סעיף 23 לחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), תשס"ה-2005, לא יהיה הקבלן רשאי למשוך את כספי התגמולים שנצברו בקופה, לרבות תגמולי המעסיק.
- 9.16.8.8 חל על הקבלן איסור לבצע את ההסדר הפנסיוני באמצעות סוכנות שהוא בעל עניין בה או שבעל עניין בקבלן הוא בעל עניין בסוכנות.

"עסקי שמור"

9.16.8.9 הקבלן מתחייב להפריש לקופת גמל בגין קצובת הנסיעה המשולמת לעובד. הפרשות כאמור יהיו כדלקמן:

סה"כ	הפרשות המעביד	הפרשות העובד
10%	5%	5%

**9.16.9 קרן השתלמות:**

9.16.9.1 הקבלן מתחייב להפריש עבור העובדים תשלומים חודשיים לקרן השתלמות. תשלום זה יבוצע עבור עובדים גם אם לא הודיעו לקבלן על זהות קרן השתלמות ויופקדו בקרן שתיבחר מעת לעת על ידי ההסתדרות וארגוני הניקיון ותהווה קרן ברירת מחדל.

9.16.9.2 הפרשות כאמור יהיו כדלקמן:

סה"כ	הפרשות המעביד	הפרשות העובד
10%	7.5%	2.5%

9.16.10 הקבלן מתחייב, לא יאוחר מ-60 יום מיום החתימה על ההסכם, להעביר ל"גוף מוסדי" ול"מוצר הפנסיוני" (כמשמעותם בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (עיסוק בייעוץ פנסיוני ובשיווק פנסיוני), תשס"ה-2005) (אחד או יותר), שאליו מפקיד הספק את התשלומים הפנסיוניים עבור העובד (בסעיף זה – "הקופה") רשימה הכוללת את הפרטים הבאים:

9.16.10.1 שם פרטי, שם משפחה, מען העובד, מספר תעודת זהות, תאריך תחילת עבודה של העובד המועסק על ידו לצורך ביצוע חוזה זה, ושכינו מפריש הספק תשלומים פנסיוניים לקופה.

9.16.10.2 פירוט שכרו החודשי של העובד החל מיום החתימה על החוזה או החל מיום קליטתו של העובד או החל מהיום שהעובד התחיל לעבוד מכוח חוזה זה, לפי העניין.

9.16.10.3 העתק מהרשימה יועבר למזמין, מוחתם בחותמת "העתק זהה למקור", וחתום על ידי עורך דין.

9.16.10.4 רישום חסר או כוזב של הדיווח יהיה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו.

9.16.10.5 דיווח זה יחזור על עצמו מדי 1 בחודש פברואר ו-1 בחודש אוגוסט של כל שנה. הדיווח יכלול גם את רשימת העובדים שהועסקו על ידי הספק לצורך ביצוע חוזה זה, ושסיימו את עבודתם אצלו מכל סיבה שהיא במהלך חצי השנה שקדמה למועד הדיווח.

**9.16.11 שי לחג ומתנות נוספות:**

9.16.11.1 הקבלן יעניק לעובד שי במועדים שבהם ניתן השי לעובדי החברה (כגון: סלסלת שי לטי"ו בשבט, משלוח מנות בפורים או אירועים אחרים אשר החברה מציינת וכו') בשווי השתתפות החברה שניתנה לעובדיה. הקבלן יחיל את עלות המתנות בעלות שעת ניקיון.

9.16.11.2 הקבלן יעניק שי לרגל ראש השנה ולרגל חג הפסח לעובד המועסק לפחות ב 50% משרה או שעבד לפחות 93 שעות בחודש בממוצע בשלושת החודשים אשר קדמו לחג. עובד המועסק בהיקף משרה נמוך מהאמור לעיל יהיה זכאי לשי לחג בהתאם לחלקיות משרתו בשלושת החודשים שקדמו למתן השי. השי לא יוענק בטובין או בשווה כסף כגון תלושי קנייה.

9.16.11.3 גובה השי השנתי ייקבע ויתעדכן בהתאם למפורט בהודעה החשכ"ל, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום הניקיון", מס' 7.11.3.2. השי ינתן בשני חלקים, חלקו לקראת חג הפסח וחלקו לקראת ראש השנה.

**9.16.12 ארוחה מסובסדת:**

9.16.12.1 הקבלן יוודא כי עובד ניקיון יהיה רשאי לרכוש ארוחה בכל משרד ממשרדי החברה שקיים בו מזנון מסובסד, תמורת סכום זהה לסכום שמשלם עובד החברה המועסק בה תמורת אותה ארוחה.

"עסקי שמור"

**9.16.13 גמול שעות עבודה במנוחה השבועית:**

- 9.16.13.1 הנחייה זו מטרתה להבהיר את נושא גמול שעות העבודה במנוחה השבועית. ככלל, בגין עבודה במנוחה השבועית, שמתבצעת בהתאם להוראת הגורמים הרלוונטיים, ישופה קבלן השירותים בערך השעתי כולל גמול נוסף של 50%.
- 9.16.13.2 בהתאם לסעיף 7 לחוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א-1951, העובד יהיה זכאי ל- 36 שעות מנוחה רצופות בכל שבוע, ובכללן 25 שעות בגין יום המנוחה הדתי (יום שישי, שבת או ראשון), בהתאם לדתו ולבחירתו. סעיף 17 לחוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א-1951, קובע כי עובד אשר התבקש לעבוד ביום המנוחה, יהא זכאי לגמול בשיעור של 150% משעת עבודתו, לכל הפחות, וכן יהא זכאי לשעות מנוחה חלופיות, במספר ובזמן שנקבע בהיתר ההעסקה.

**9.16.14 דיווח בדבר תנאי העסקת עובדים:**

- 9.16.14.1 אחת לחצי שנה ימציא הספק אישור על עמידתו בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה ולפי הסכם ההתקשרות כלפי עובדיו המוצבים באתרי החברה ובמתקניה. על האישור להיות חתום בידי מורשה חתימה מטעם ספק השירותים ועל ידי רואה חשבון.
- 9.16.14.2 הבטחת רווחתם של עובדי הספק ע"י תשלום התנאים הסוציאליים ודמי הנסיעה המגיעים לעובדי הספק הם מעיקרי ההסכם והפרתם תהווה הפרה יסודית של ההסכם. אם יפר הספק פריט אחד מן הפריטים המפורטים בהסכם זה, הוא מתחייב לתקן את ההפרה לאלתר: אם לא שילם תשלום כלשהוא לעובד עליו לשלמו באופן מיידי, אם לא הפריש או העביר כספים לקרן, קופת פיצויים ו/או גמל או כל גוף שהוא, שאליו היה אמור הספק להעביר כספים לטובת העובד, עליו להעביר את הכספים באופן מיידי, או בגין כל הפרה אחרת עליו לשפות ו/או לפצות את העובד בהתאם.
- 9.16.14.3 בנוסף לכל הסעדים העומדים לזכות המזמין על פי הסכם זה ועל פי כל דין, אם יפר הספק את ההסכם ולא ישלם ו/או יעביר כספים בגין הזכויות הסוציאליות של העובדים כמפורט בהסכם זה, מתחייב הספק להחזיר את כל הכספים למזמין על פי דרישתו הראשונה. בנוסף לכן ישלם הספק קנס על מעשהו או מחדלו על פי המפורט בהסכם זה, בסעיף 15.
- 9.16.14.4 בנוסף לכל זכות קיזוז העומדת לרשות המזמין על פי הדין ועל פי הסכם זה, למזמין תהא זכות קיזוז בגין כל תשלום שלא העביר ו/או שילם הספק כשכר ולהבטחת הזכויות הסוציאליות של העובדים על פי הסכם זה.
- 9.16.14.5 החברה תאכוף, תבקר ותבדוק את עמידת הספק בחובותיו אלו כלפי עובדיו.

**10. כלי עבודה, ציוד וחומרים**

- 10.1 הקבלן יספק את כל הציוד הנדרש לשם ביצוע השירותים ואלו יהיו רכוש הקבלן ויוחזקו במצב תקין וסדיר. כל הציוד יעמוד בתנאי התקן הישראלי, ככל שקיים כזה.
- 10.2 ציוד וחומרים אשר לדעתו של נציג החברה אין בהם כדי להבטיח את טיב העבודה, או שאינם במצב תקין, רשאי נציג החברה לדרוש את החלפתם והקבלן יסלקם מן האתר ויביא במקומם ציוד וחומרים אחרים המתאימים לדרישות. החברה תהיה רשאית לדרוש מהקבלן להשתמש בחומרים ו/או כלים מסוימים הדרושים לביצוע השירותים והקבלן מתחייב למלא אחר כל דרישה כזו ללא שהוי.
- 10.3 הקבלן יהיה אחראי לנייד את הציוד לצמצם או להגדיל את כמותו וכל זאת במטרה לשמור על רמת ניקיון על פי דרישת החברה.
- 10.4 הקבלן יספק שלט עומד עם הכיתוב "זהירות סכנת החלקה".
- 10.5 הקבלן יספק עגלה למוצרי הניקיון, מטאטאים, מגבים, דליים ואת כל הציוד הנדרש לצורך ביצוע השירותים על חשבוננו.

## 11. תקופת ההתקשרות

- 11.1. הקבלן יחל במתן שירותים ביום \_\_\_\_\_ (לתקופה של שנה) ועד ליום \_\_\_\_\_ לחברה תהא האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות הראשונה בתקופה אחת או מס' תקופות ברצף עד 4 תקופות נוספות (סך הכל 5 שנים במידה וימומשו כל האופציות בהסכם) בתנאים זהים או מיטביים.
- 11.2. לא יאוחר מ-14 ימים מיום מסירת הודעת החברה על הזכייה במכרז או בזמן אחר שייקבע על ידי החברה, יסיים את התארגנותו לביצוע העבודות, ויהיה ערוך ומוכן לביצוען באופן מלא לשביעות רצונה המלא של החברה.
- 11.3. החברה תהא רשאית לבטל הסכם זה ו/או להפסיק את ביצועו, בכל מועד ומכל סיבה שהיא, בהודעה בכתב שתימסר לקבלן לפחות 30 ימים מראש. במקרה כזה יהיה זכאי הקבלן לתמורה בעבור עבודה שבוצעה טרם ביטול ההסכם ו/או טרם הפסקת ביצועו.
- 11.4. סירוב של הקבלן לכבד את מימוש האופציה ייחשב כהפרת ההסכם לכל דבר ועניין, ויזכה את החברה בסעדים הקבועים בהסכם זה, לרבות מימוש ערבות הביצוע שמסר הקבלן בהתאם להוראות סעיף 12 להסכם, וכן בסעדים עפ"י כל דין.
- 11.5. למען הסר ספק מובהר כי סיום ההתקשרות ו/או פקיעת הסכם זה מכל סיבה שהיא לא יקנו לקבלן זכות לפיצוי או תשלום מהחברה.

## 12. הסדר חנייה:

החברה תקצה לקבלן 2 חניות קבועות ומסודרות ותישא בהוצאות דמי החנייה. ככל והספק יהיה מעוניין בחניות נוספות הוא יוכל לקבל את תעריפי החנייה של מי אביבים בפארק עתידים תמורת קיזוז מהתשלום החודשי לאחר סיכום מול החברה.

## 13. התמורה

- 13.1. החברה תשלם לקבלן תמורה בכל חודש בהתאם לביצוע בפועל לפי התעריף המצורף כנספח 1, ההסכם ואישור הגורמים המוסמכים בחברה.
- 13.2. התשלום עבור השירות לפי שעות עבודה לניקיון ישולם לפי המחיר שכקבוע בנספח א' להסכם ולפי כמות שעות העבודה שבוצעו בפועל בכל חודש ואושרו מראש על ידי החברה. מובהר שלא ישולם כל תשלום עבור שעות עבודה שלא בוצעו ולא אושרו מראש. התשלום עבור שעות העבודה שבוצעו בפועל כולל את כל העלויות הישירות והעקיפות עבור השירות כולל תשלום כל התנאים הסוציאליים על פי דין לרבות נסיעות, חנייה, ביגוד, פנסיה, מתנות בחגים וכן אספקת מכונת שטיפה למשרדים בפארק עתידים ואת כל הציוד והכלים הנדרשים לביצוע השירות בצורה מיטבית ולשביעות רצון החברה.
- 13.3. בהתאם לדרישות החברה הקבלן יבצע רכישה של חומרי הניקיון שיאושרו על ידי החברה לצורך ביצוע העבודות והחברה תשלם לקבלן עבור עלויות רכישת חומרי הניקיון על ידו (גב אל גב) כנגד הצגת חשבונית וללא כל תשלום נוסף.
- 13.4. אספקת הציוד לניקיון (מטאטאים, עגלות, מגבים, דליים וכל הציוד הנדרש לביצוע העבודות יסופקו על ידי הקבלן ללא כל תשלום נוסף).
- 13.5. לא ישולם כל תשלום עבור עבודות שבוצעו בשעות נוספות ו/או בימי ו' וערבי חג ולא אושרו מראש על ידי החברה.

"עסקי שמור"

13.6. במהלך תקופת ההתקשרות החברה תוכל להוסיף מבנים נוספים או לגרוע מבנים קיימים. כמות העובדים לביצוע ניקיון בכל מתקן תקבע על ידי החברה ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, כמו כן ביצוע השירות במבנה המשרדים של החברה ברחוב דבורה הנביאה 121, ת"א בכל תקופת ההתקשרות יבוצע על ידי לפחות 2 עובדים בבוקר ו 4 עובדים אחה"צ ועל פי דרישת החברה.

13.7. הקבלן יגיש חשבון מפורט בהתאם למפורט בסעיף 13.9 להלן עבור השירות שבוצע על ידו בהתאם לשעות העבודה שבוצעו בפועל בכל אחד מהמתקנים והמשרדים.

13.8. החשבון יבדק על ידי הגורמים הרלוונטיים תוך 30 ימים והחברה תהא רשאית לאשר או לדחות או לאשר חלקית את החשבון. במידה והחשבון לא יאושר בשלמותו הוא יוחזר לקבלן לביצוע התיקונים הנדרשים על ידי החברה.

13.9. לאחר אישור החשבון יגיש הקבלן חשבונית מס ערוכה כדן ב-3 עותקים לחברת "מי אביבים 2010 בע"מ- מחלקת כספים, דבורה הנביאה 121, ת"א. חברת מי אביבים 2010 בע"מ תהא רשאית לדרוש מהקבלן להגיש את החשבוניות על גבי מדיה מגנטית, או כל פורמט אחר שיידרש ע"י החברה בכל עת (כולל צילום, סריקה והטענת קבצים למערכות ממוחשבות) :

חשבונית המס תכלול את הפירוט הבא :

13.9.1.	שעות עבודה שבוצעו בפועל בקריית עתידים.
13.9.2.	שעות עבודה שבוצעו בפועל במשרד יפו.
13.9.3.	שעות העבודה שבוצעו בפועל ביתר מתקני החברה.
13.9.4.	סוג השירות בהתאם לנספח התעריף.
13.9.5.	עלות השירות בהתאם לנספח התעריף.
13.9.6.	צירוף החשבונית שאושרה מראש לרכישת חומרי הניקיון
13.9.7.	תנאי התשלום בהתאם לחוק מוסר תשלומים, תשע"ז-2017.

13.10. האחריות להגשת החשבונית לכתובת הנכונה בחברה, מוטלת על הקבלן.

13.11. מבלי לגרוע מהאמור, הספק יגיש את החשבוניות גם באמצעות מערכת התפעול של החברה (מפל) ו/או באמצעות "פורטל הספקים" של החברה ובהתאם להוראות והנחיות החברה בכל עת. הכניסה למערכת מתבצעת בעזרת קישור וזיהוי איש הקשר מטעם הספק במערכת, קבלת קוד חד פעמי והזדהות באמצעותו והקלדה והטענה של נתוני החשבון בהתאם לתנאי ההסכם וההזמנה שאושרה לספק.

13.12. הקבלן ירכוש על חשבונו רשיון לשימוש במערכת התפעול של החברה (מפל). הקבלן מתחייב לדווח, ולהגיש חשבונות בהתאם להנחיות החברה לשימוש במערכת כפי שיעודכנו בכל עת.

13.13. החברה תהא רשאית לעבור למתווה שכר של  $cost +$  בקשר לעובד או מס' עובדים, כך שהתשלום יהיה לפי עלות מעסיק<sup>2</sup> בתוספת רווח קבלי שיקבע בסיכום עם הספק ( $cost +$ ) ולא יעלה על 10% תקורה ו/או בהתאם לסיכום מול הקבלן בהתאם לשיקול דעתה של החברה.

13.14. החברה תהא רשאית במהלך תקופת ההתקשרות לפעול לקבלת השירותים ו/או לקבלת שירות אופציונאלי של מנהל עבודה בכל מתווה שכר טרחה מוסכם, כפי שייקבע בכתב עם המנהל המקצועי של החברה (אחוז מההצלחה, ריטיינר, גלובלי, שכ"ט מדורג לטיפול בתיק וכו').

13.15. כמו כן החברה שומרת לעצמה את הזכות בתיאום עם הספק לשלם לפי ניקיון של מטר גלובלי שלא לאחר מו"מ וסיכום מראש עם הקבלן.

<sup>2</sup> עלות המעסיק = עלות שכר עובד ברוטו וכל תשלום שמגיע לעובד ע"פ דין.

## "עסקי שמור"

13.16. לחברה תהיה אפשרות לדרוש מהקבלן עובד אחזקה (סידור מדפים, הרמת ארונות, שולחנות, צביעה וכו') והתשלום עבור הישירות ישולם בהתאם לתעריף בהסכם בהתאם לכמות שעות העבודה שאושרו מראש ובוצעו בפועל.

13.17. הקבלן מתחייב לספק על חשבונו לביצוע השירות את כח האדם הדרוש וכן את הציוד והכלים הדרושים לביצוע השירות.

13.18. החברה אינה מתחייבת לכמות שירותים כלשהי שיוזמנו מהקבלן.

13.19. במקרה של עסקה המדווחת על בסיס מזומן, הקבלן יהא רשאי להמציא חשבונית עסקה לצורך התשלום, ויהיה עליו להגיש לחברה חשבונית מס בתוך 14 ימים מיום קבלת התשלום (בהתאם לתיקון מס' 42 לחוק מס ערך מוסף). בהתאם לכך נכלל נוסח מעודכן של תנאי התשלום בהסכם ובמסמכי ההליך.

**14. תנאי הצמדה**

14.1. התמורה לקבלן תוצמד לשינויים בהוראות החוק או צו הרחבה או כל הסכם שחתמה המדינה, וערך שעת העבודה לנותן השירות יעודכן בהתאם, במועד שבו חל העדכון. יובהר כי הקבלן מתחייב להעביר תוספות אלו לעובדיו במלואן.

14.2. יובהר כי הצמדת המחירים תהיה באחריות הקבלן ולא תינתן הצמדה רטרואקטיבית.

**15. פיצוי מוסכם וקנסות**

15.1 מבלי לפגוע בזכויות החברה לפי הסכם זה ו/או עפ"י כל דין, בכל אחד מהמקרים המפורטים להלן (כל אחד מהם יקרא להלן: "ההפרה"), תגבה החברה את הפיצוי המוסכם כפי שנקבע להלן, וזאת מבלי שיהיה על החברה להוכיח את הנזק שנגרם לה עקב ההפרה:

גובה הפיצוי מוסכם בעבור ההפרה	יחידת ההפרה	תיאור מילולי של ההפרה
100 ₪	לכל מקרה	אי החלפת שקית בפח אשפה
100 ₪	לכל מקרה	אי המצאות נייר במתקני נייר טואלט/ במתקני מגבות הנייר
200 ₪	לכל מקרה	חוסר בחומרי ניקיון/ ציוד
300 ₪	לכל מקרה	אי ביצוע ניקיון אבק יסודי
300 ₪	לכל מקרה	אי ביצוע פנים ארונות ומגירות המטבח
300 ₪	לכל מקרה	אי ביצוע ניקיון פנים החלונות
500 ₪	לכל מקרה	אי ביצוע עבודת ניקיון שנדרשו בהתאם להוראות נציג החברה
1,000 ₪ ו-200 ₪ עבור כל יום איחור	לכל מקרה	אי אספקת חומרי ניקיון
500 ₪	לכל מקרה	אי העסקת עובדים עם מדים
500 ₪ (לכל עובד, לכל מקרה) וקיזוז שעות העבודה שלא בוצעו מהתשלום	לכל מקרה	אי הגעת עובד
150 ₪	לכל שעה	אי החלפת עובד של התייצב
1,000 ₪	לכל יום	אי החלפת מנהל עבודה חדש כנדרש תוך 7 ימים מקבלת הדרישה



"עסקי שמור"

גובה הפיצוי מוסכם בעבור ההפרה	יחידת ההפרה	תיאור מילולי של ההפרה
700 ₪	לכל יום	אי החלפת עובד חדש כנדרש תוך 24 שעות מקבלת הדרישה
5,000 ₪	לכל מקרה	העסקת עובד מתחת לגיל 18 ו/או בניגוד להוראות הדין
5,000 ₪	לכל מקרה	העסקת עובד מעל 12 שעות עבודה ביום
500 ₪	לכל מקרה	אי נוכחות מנהל עבודה פעם ביום לפחות בקריית עתידים
500 ₪	לכל מקרה	אי נוכחות מנהל עבודה פעם בשבוע במשרד יפ/במתקנים
300 ₪	לכל מקרה	עבודה במשמרת יום ו' / שעת עבודה נוספת ללא אישור החברה מראש
50,000 ₪	לכל מקרה	<b>הפרת זכויות עובדים / או שכר</b>
1,000 ₪	לכל מקרה	<b>אי עמידת הקבלן בתכנית עבודה חדשה שהוגדרה ע"י החברה</b>
1,000 ₪ (לכל יום)	לכל מקרה	<b>כל הפרה נוספת שלא צוינה לעיל שיש בה כדי לפגוע בביצוע השירות</b>

15.2 הפיצוי המוסכם שנקבע בכל אחד מסעיפי המשנה של סעיף 15.1 לעיל, מהווה תשלום ראוי ומוסכם מראש והינו לכל מקרה של הפרה.

15.3 החברה תהיה רשאית לנכות את סכום הפיצויים האמורים מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או לגבותו מהקבלן בכל דרך אחרת, לרבות בדרך של קיזוז או חילוט ערבויות. לא יהיה בהוראת סעיף זה כדי לגרוע מזכויותיה של החברה לפי הסכם זה ולפי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם) תשל"א-1970. תשלום הפיצויים, ניכויים או גבייתם אינם פוטרים את הקבלן מהתחייבותו להשלים את מתן השירות, או מכל התחייבות אחרת עפ"י ההסכם.

15.4 למען הסר ספק, מובהר כי אין האמור לעיל גורע מזכות החברה לגבות מהקבלן במקום הפיצויים המוסכמים, או בנוסף אליהם, את מלוא/יתרת הנזקים שנגרמו לה כתוצאה מהפרת ההסכם על ידו.

**16. ערבות לביצוע השירות**

16.1 להבטחת קיום מלא של התחייבויותיו של הקבלן עפ"י ההסכם מתחייב הקבלן להמציא לחברה תוך 7 ימים ממועד קבלת הזכיה במכרז, ערבות בנקאית בגובה של **50,000 ₪** (בתנאים עפ"י הקבוע בנוסח הערבות המצורף להסכם כנספח 3 (להלן: "**ערבות לביצוע**")). הערבות לביצוע תכנס לתוקף 7 ימים ממועד ההודעה על הזכיה ועד 3 תודשים לאחר סיום ההסכם.

16.2 הוצאות הערבות לביצוע יחולו על הקבלן.

16.3 אי המצאת הערבות לביצוע כנדרש במועד הקבוע לעיל, תהווה הפרה יסודית של תנאי הסכם זה, ותעמיד לחברה זכות להיזקק לכל התרופות והסעדים המפורטים בהסכם זה, בנוסף לכל תרופה או סעד אחרים העומדים לרשותה עפ"י דין, לרבות הזכות לבטל הסכם זה בגין הפרה יסודית.

16.4 כל הימנעות או מחדל של החברה מדרישה להמצאת הערבות לביצוע, לא יהוו השתק או ויתור מצד החברה ביחס לכל זכות ו/או סעד העומדים לה עפ"י הוראות הסכם זה או עפ"י דין, בגין אי המצאת הערבות לביצוע עפ"י הקבלן כנדרש.

16.5 מומשה אופציה ע"י החברה, מתחייב הקבלן להמציא לחברה, מיד לאחר שנמסרה לו ההודעה על מימוש האופציה, ערבות לביצוע בתוקף עד לשישים יום לאחר תום תקופת האופציה.

"עסקי שמור"

16.6 החברה תהיה רשאית לחלט או להציג דרישת תשלום על פי או מכוח הערבות לביצוע בכל מקרה בו הפר הקבלן תנאי מתנאי ההסכם.

16.7 החברה תהיה רשאית לגבות מסכום הערבות לביצוע, בין היתר, את כל הסכומים אשר הקבלן יהיה חייב לחברה, לרבות בגין הנזקים, ההפסדים וההוצאות שיגרמו לחברה, לרבות נזקים, הפסדים והוצאות בגין עריכת מכרז חדש, מבלי שהדבר יגרע מזכותה של החברה לגבות או לנכות את הסכומים האמורים לעיל בכל דרך אחרת.

16.8 אין במתן הערבות לביצוע או בחילוטה כדי למנוע או להגביל את החברה מלהיזקק לכל סעד אחר העומד לרשותה עפ"י דין או הסכם או להגביל את זכותה לקבלת פיצוי מעבר לסכום הערבות לביצוע בגין כל הפרת הסכם ע"י הקבלן.

16.9 מבלי לפגוע באמור לעיל, יובהר כי במידה וניתנה על ידי הקבלן ערבות במסגרת הליכי מכרז טרם כריתת ההסכם, היא תשמש כערבות לביצוע כל התחייבויות הקבלן על פי הסכם זה ותוקפה (במידה ופג) יוארך על ידי הקבלן עד להחלפתה בערבות ביצוע כנדרש.

16.10 הקבלן מוותר בזאת על כל זכות להתנגד לחילוט הערבות לביצוע, או מקצתה, בין היתר, בהסתמך על טענה המתייחסת לשיעור הנזק שנגרם או עשוי להיגרם למי אביבים בגין ההפרה, זאת מבלי לפגוע בזכותו לתבוע (במכרז נפרד) החזר של הסכום שחולט, או חלקו, אם יתברר במהלך תביעתו כי הסכום שחולט גבוה מסכום הפיצוי לו זכאית מי אביבים עפ"י דין.

**17. העדר יחסי עובד מעביד**

17.1 אין בהסכם זה בכדי ליצור יחסי עובד מעביד בין והקבלן/או בין מי מעובדיו ו/או ממועסקיו. הקבלן מצהיר כי התקשר בהסכם זה כקבלן עצמאי. מי אביבים לא תהיה חייבת מכוח הסכם זה בכל חובה או בכל תשלום המוטל על פי כל דין על מעביד. הקבלן יהיה אחראי באופן בלעדי לתשלום מלוא שכרם של עובדיו ויישא באופן בלעדי בכל עלויות העסקתם ובכלל זה תשלומי מס מכל סוג שהוא, תשלומי חובה סוציאליים, ובכל החובות בגין הוראות חיקוק כלשהן ו/או הסכמים קיבוציים כלשהם החלים עליהם.

17.2 הקבלן מתחייב באופן בלתי חוזר שהוא ו/או עובדיו לא יעלו טענה כלשהי בדבר זכויות נוספות המגיעות לו או לעובדיו בגין קיומם (או סיומם) של יחסי עובד מעביד בינו או בין עובדיו לבין מי אביבים בקשר עם השירותים ו/או בגין כספים נוספים או זכויות נוספות מכל סוג שהוא, המגיעים ו/או שיגיעו לו או לעובדיו בגין או בקשר עם מתן השירותים, ולא לדרוש כל זכויות נוספות בקשר לכך.

17.3 מבלי לגרוע מהאמור, היה וייקבע על ידי בית דין לעבודה או כל גוף מוסמך אחר כי מגיעות לקבלן או לעובדיו זכויות כלשהן בקשר עם קיומם של יחסי עובד-מעביד בינו לבין מי אביבים, בקשר עם השירותים ו/או הסכם זה, מוסכם בזה כי השכר שיגיע לקבלן ממי אביבים או עובדיו בגין מתן השירותים למי אביבים יעמוד על שכר בסיס חודשי המהווה 60% מהתמורה המשולמת לקבלן על פי הסכם זה, ואילו יתרת 40% מהתמורה יהוו תשלום מלא בגין כל יתר הזכויות שיגיעו לקבלן או לעובדיו בקשר עם יחסי עובד-מעביד, לרבות זכויות סוציאליות, שעות נוספות, פיצויי פיטורין, הודעה מוקדמת, חופשה, הבראה, מחלה, ביטוחי מנהלים, קרן השתלמות, פנסיה, הלנת פיצויים ו/או כל תשלום אחר אשר יגיע לקבלן בקשר עם קביעה בדבר קיום יחסי עובד מעביד כאמור, ככל שיגיע לו או לעובדיו.

17.4 במקרה האמור, הקבלן מתחייב, להשיב מיד למי אביבים כל סכום ששולם לו על ידי מי אביבים לצורך ביצוע התשלום האמור מעבר לתמורה הנקובה בהסכם זה, כך שהעלות הכוללת תישאר זהה. הקבלן נותן למי אביבים את הסכמתו הבלתי חוזרת לקיזוז והפחתת כל סכום אשר שולם לו בקשר עם יחסי עובד מעביד, ככל שיגיע על פי קביעת גורם מוסמך כלשהו, מכל סכום שיגיע לו ממי אביבים. הקבלן ישפה ויפצה את מי אביבים בגין כל הוצאה, נזק, הפסד ו/או תשלום כלשהו (ובכלל זה שכ"ט עו"ד של מי אביבים) שידרשו לשלם לקבלן ו/או לכל צד ג', ואשר יסודם בקביעה של בית דין לעבודה או של כל גוף מוסמך אחר, כי נוצרו יחסי עובד ומעביד בין מי אביבים לבין הקבלן.

17.5 מי אביבים תהא רשאית להחתיים את עובדי הקבלן המוצבים אצלה על הצהרה המשקפת הוראות אלו.



**18. אחריות ושיפוי בנזיקין וביטוח**

**אחריות ושיפוי בנזיקין**

- 18.1 הקבלן אחראי בלעדית כלפי החברה לכל אובדן ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש ו/או הפסד כספי ו/או נזק כספי טהור אשר ייגרמו לחברה ו/או לעובדיה ו/או לקבלן ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו ו/או לצד שלישי כלשהו עקב ו/או בקשר עם הפרת התחייבויותיו על פי הסכם זה ו/או בקשר לשירותים ו/או למעשה ו/או מחדל ו/או טעות ו/או השמטה של הקבלן ו/או עובדיו ו/או כל מי שפועל מטעמו ו/או תוך כדי ו/או עקב ו/או בקשר לביצוע השירותים.
- 18.2 הקבלן יהיה אחראי לבדו לכל נזק ו/או לאובדן שיגרמו לציוד ו/או למערכות ו/או לציוד הנלווה לשירותים ו/או לכל ציוד מכל סוג ותיאור הנמצא בשימוש של הקבלן המשמש לשירותים.
- 18.3 הקבלן פוטר את החברה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותה מכל אחריות לכל אבדן ו/או נזק להם אחראי הקבלן כאמור בהסכם זה ו/או על פי דין, ומתחייב לשפות ולפצות את החברה ו/או כל הפועל מטעמה בגין כל אחריות שתוטל על מי מהם ו/או כל סכום שיחויבו לשלם בגין מקרה שהאחריות לגביו מוטלת על הקבלן מכוח האמור לעיל, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד.
- 18.4 החברה רשאית לקזז מן התשלומים אשר הקבלן זכאי להם מכוח הסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת סכומים אשר נתבעים מהחברה על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה או מחדל שהם באחריותו של הקבלן כאמור לעיל ו/או בגין נזקים שנגרמו לחברה מחמת מעשה או מחדל שהם באחריותו של הקבלן כאמור לעיל.

**ביטוח**

- 18.5 להבטחת אחריותו של הקבלן כאמור לעיל ועל פי כל דין ומבלי לגרוע מהתחייבותו וחובותיו, מתחייב הקבלן לערוך ולקיים על חשבונו למשך כל תקופת ההסכם ולמשך כל תקופה נוספת בה ימצא אחראי על פי דין ביטוחים מתאימים לפי שיקול דעתו להבטחת אחריות כאמור, ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים, נספח 2 והמהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "טופס האישור על קיום ביטוחים").
- 18.6 הקבלן ימציא במעמד חתימת הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים חתום כדין בידי מבטחי הקבלן המורשים בישראל על קיום ועריכת הביטוחים הנזכרים לעיל. מסירת האישור חתום על-ידי מבטחי הקבלן לחברה במועדים הינה תנאי עיקרי בהסכם זה אשר הפרתו מזכה את החברה בתרופות בגין הפרת ההסכם. הקבלן ישוב וימציא אישור ביטוח מיד עם תום תקופת הביטוח, במשך כל זמן חלותו של הסכם זה, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהחברה.
- 18.7 בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב הקבלן לכלול את הסעיפים הבאים:

1. שם "המבוטח" בפוליסות הינו – הקבלן ו/או החברה בכפוף לאחריות צולבת בביטוחי החבויות: "החברה" לעניין הכיסוי הביטוחי: החברה ו/או עיריית תל אביב ו/או חברות בת ו/או תאגידים עירוניים ו/או עובדים של הנ"ל.
  2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מכסה את אחריות החברה בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של הקבלן ומי מטעמו בקשר עם השירותים.
  3. ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את החברה היה ותוטל עליה אחריות כמעבדה לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שיגרמו לעובדי הקבלן בקשר עם השירותים.
  4. סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 50,000 ₪.
  5. חריג רשלנות רבתי ככל וקיים בפוליסות מבוטל.
  6. ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי החברה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
  7. הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתימסר לחברה הודעה בכתב, ע"י הקבלן ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
  8. לגבי החברה הפוליסות הן "ביטוח ראשוני", המזכה אותה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחיה מבלי שתהיה לחברת הביטוח של הקבלן זכות תביעה ממבטחי החברה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א – 1981, ולמען הסר ספק הקבלן וחברת הביטוח יוותרו על טענה של ביטוח כפל כלפי הנ"ל.
  9. היקף הכיסוי בפוליסות לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" של קבוצת כלל ביטוח התקפות במועד התחלת הביטוח
  10. ככל ועבודות הקבלן כוללות עבודות פריקה, טעינה, מכשירי הרמה, הקמה ופירוק – ביטוחי הקבלן יכסו את אחריותו בין היתר גם בגין העבודות המפורטות לעיל.
- 18.8 ביטוח כלי רכב- הקבלן יערוך או יוודא שנערך, ביטוח לכל כלי רכב המשמש במישרין או בעקיפין לביצוע השירותים ולכל אורך תקופת ההתקשרות מפני כל חבות שחובה לבטחה על פי דין לרבות

**"עסקי שמור"**

ביטוח אחריות מפני נזקי גוף בגבולות אחריות בלתי מוגבלים (ביטוח חובה) וכן מפני חבות בגין נזק לרכוש הכולל כיסוי לנזקי גוף אשר אינם מכוסים בביטוח חובה בסכום גבול אחריות שלא יפחת מ- 600,000 ₪.

- 18.9 למען הסר ספק מוסכם כי המונח "כלי רכב" כולל מנופים, מלגוזות, טרקטורים, מתפרים, גוררים וכן כלים נעים ממונעים מכל סוג ( ככול ויהיה שימוש בני"ל ). "כלי רכב" וציוד מכני הנדסי כאמור, אשר אין חובה חוקית לבטחו בביטוח חובה יערך עבורו גם ביטוח אחריות מפני נזקי גוף מיוחד בגבולות אחריות שלא יפחתו מ-2,000,000 ₪ למקרה.
- 18.10 החברה רשאית, אך לא חייבת, לדרוש מהקבלן להמציא את פוליסות הביטוח לבחינת החברה והקבלן מתחייב לבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה שתדרוש החברה.
- 18.11 עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים לחברה לא יהיו אישור כלשהו מהחברה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של הקבלן על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.
- 18.12 הקבלן לבדו אחראי על תשלום דמי הביטוחים הנ"ל וכן ישא בדמי ההשתתפויות העצמיות הקבועות בפוליסות הביטוח.
- 18.13 הקבלן לבדו יהיה אחראי לנזקים אשר היו מבוטחים אילולא מעשה או מתחל של הקבלן ו/או הפועלים מטעמו, לרבות קבלנים מבצעי עבודות, קבלני משנה ועובדיהם, אשר יגרמו להפחתה מלאה או חלקית של תגמולי הביטוח אשר היו משולמים בגין אותם נזקים. מובהר, כי הקבלן יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.
- 18.14 הקבלן מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונן ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח.
- 18.15 הפר הקבלן את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות החברה, יהיה הקבלן אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי החברה על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.

**19. המחאת ההסכם והעברת זכויות**

- 19.1 הקבלן יבצע את כל השירותים בעצמו. הקבלן אינו רשאי להעביר ו/או להמחות ו/או להסב לאחר, במישרין או בעקיפין, את ההסכם ו/או כל חלק ממנו, ההתחייבויות ו/או הזכויות הנובעות ממנו, אלא בהסכמת ועדת המכרזים של החברה בכתב ומראש. אין בהעברת ביצוע השירותים לקבלן אחר כדי לגרוע מאחריותו המלאה של הקבלן לביצוע הנאות של השירותים או לפטור את הקבלן מאיזה מחיוביו כלפי החברה עפ"י ההסכם. במידה וועדת המכרזים של החברה תאשר את העברת ביצוע השירותים ו/או שימוש בקבלני משנה על קבלני המשנה להיות בעלי נסיון, אישורים, הרשאות, הסמכות, ביטוחים סיווגים קבלניים מתאימים והיתרים על פי דין והם לא יוכלו להעסיק קבלני משנה.
- 19.2 קבלן שיפעל לביצוע השירותים באמצעות קבלני משנה ללא אישור מוקדם של ועדת המכרזים של החברה, יישא בקנס של 50,000 ₪ לשירות שיינתן על ידי קבלן משנה שלא אושר על ידי החברה, וכן בכל עלויות ביצוע השירותים שיבוצעו על ידי קבלן המשנה. כל זאת, מבלי לגרוע מאחריותו של הקבלן לביצוע השירותים עפ"י ההסכם זה, לעניין זה ייחשב גם השירות שבוצע ע"י אותו קבלן משנה.
- 19.3 במשך תקופת ההסכם והאופציה (אם תהיה), לא תועברנה זכויות ו/או מניות ו/או תוקצינה מניות בקבלן ו/או בבעלי המניות בקבלן, בשיעור העולה על עשרה (10%) אחוזים מההון המונפק והמוקצה בקבלן ו/או בבעלי המניות בקבלן, לפי המתאים, נכון למועד זה, לצד ג' כלשהו (להלן: "הנעבר"). בכל מקרה שבו יבקש הקבלן לבצע הקצאה ו/או העברה כאמור, הקבלן יבקש את אישורה של מי אביבים 30 ימים מראש לפחות (בטרם הכוונה לבצע את ההעברה ו/או ההקצאה כאמור) ובכתב, תוך מתן פרטים מלאים לגבי הנעבר ובעלי מניותיו. מי אביבים תהא רשאית שלא לאשר את ההעברה ו/או ההקצאה כאמור מטעמים סבירים שיפורטו בפני הקבלן. בכל מקרה של העברה בניגוד לתנאי סעיף זה תהיה מי אביבים רשאית לבטל הסכם זה באופן מידי, מבלי לגרוע מכל סעד אחר ובכלל זה פיצויים בגין הפרה של סעיף זה וחילוט ערבות הקבלן.

**20. ביטול ההסכם**

- מבלי לגרוע מהאמור בהסכם לעיל לגבי זכות החברה לבטל את ההסכם, החברה רשאית לבטל הסכם זה לאלתר, ללא צורך בהודעה מוקדמת, בקרות אחד או יותר מהאירועים הבאים:
- 20.1 כל הפרה יסודית על פי ההסכם ו/או הדין.
- בנוסף לאמור לעיל יחשב הקבלן כמי שהפר את ההסכם הפרה יסודית בקרות אחד מהמקרים הבאים: (1) אם הוחל בהליכים נגד הספק או מי מטעמו שיש בהם פירוק, כינוס נכסים, הסדר נושים ו/או חיסול עסקים באופן אחר, והליכים אלו לא בוטלו תוך 30 יום (2) אם הקבלן ו/או מי ממנהליו יורשע בעבירה שיש עימה קלון ו/או בעבירת מס אשר על פי שיקול דעת החברה תשפיע באורח שלילי על השם הטוב והמוניטין של החברה (3) אם הקבלן יעביר ו/או ימחה ו/או ישעבד זכויות ו/או

"עסקי שמור"

- התחייבויות ו/או הכספים מכוח הסכם זה לצד שלישי כלשהו ללא קבלת הסכמה מהחברה מראש ובכתב (4) בקשה של הקבלן שלא לממש את האופציה או לסיים את ההסכם שטרם תקופת ההתקשרות.
- 20.2. התעורר חשד סביר כי במסגרת ההסכם ו/או כל הסכם אחר עם החברה מציע ו/או מי מטעמו ביצע הקבלן או ניסה לבצע או היה מעורב בביצוע תרמית כנגד החברה ו/או ביצע עבירה פלילית בקשר למתן שירותים ו/או לעסקה במקרקעין ו/או לביצוע עבודה עבור החברה.
- 20.3. במידה ובתקופת ההסכם יתברר לחברה שלקבלן התקשרות או שותפות עם קבלן שנחשד בעבירות מרמה כלפי החברה.
- 20.4. אם נבצר מהקבלן לספק לחברה את השירותים המפורטים בהסכם זה.
- 20.5. אם הפר הקבלן הסכם זה ולא תיקן את ההפרה תוך 14 יום ממועד ההודעה של החברה אודות ההפרה.
- 20.6. אין באמור לעיל בכדי לגרוע מזכויות החברה לכל סעד אחר העומד לרשות החברה מכוחו של ההסכם, מסמכי ההתקשרות, חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם), התשל"א - 1970 או מכח כל דין.
- 20.7. בוטל ההסכם כאמור בסעיף 16 על סעיפי המשנה, ישלם הקבלן לחברה פיצויים מוסכמים בסך של 100,000 ש"ח.

**21. זכות קיזוז**

- 21.1. הצדדים להסכם מסכימים בזה, כי לחברה, ולה בלבד, תהיה זכות לקזז כל חיוב כספי שהקבלן עשוי להיות חב לה מתוך העסקה נשוא ההסכם או מעסקה אחרת, מכל סכום שיגיע לקבלן מהחברה.
- 21.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, היה ויתגלו בחשבון, בין אם לפני תשלומו ובין אם לאחריו, טעויות, אי דיוקים ו/או ליקויים כלשהם, תהא החברה רשאית לקזז הסכומים שיתגלו בעקבות האמור לעיל, מכל סכום המגיע ו/או שיגיע לקבלן מהחברה.

**22. העדר ניגוד עניינים**

- הקבלן מתחייב שלא לפעול בניגוד עניינים עם החברה. הקבלן מתחייב לדווח מיידית לחברה על כל מקרה בו הוא עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים בין הדרישות לביצוע העבודה/השירות בחברה לבין עבודה שלו עם גופים אחרים.

**23. אכיפת דיני עבודה**

- 23.1. לצורך ביצוע בדיקות תקופתיות לקיום חוקי העבודה על ידי בודק מוסמך שימונה על ידי החברה, בין שהינו עובד חברה ובין שאינו עובד החברה, הקבלן מתחייב למסור את הפרטים להלן, בהתאם ללו"ז שייקבע על ידי החברה בהתאם למפורט בנספח ג' 1 (ב) במסמכי המכרז.
- 23.2. הקבלן מתחייב להוסיף בכל תלושי השכר של העובדים המועסקים על ידו בביצוע עבודות נשוא הסכם זה, הודעה ברורה של מוקד אכיפת זכויות העובד לקבלת שירות טלפוני של מזמין השירות – החברה, אליו יוכלו עובדי הקבלן להתקשר ולהתלונן על פגיעה בזכויותיהם ו/או בתנאי העסקתם. בנוסף, הקבלן ימסור לכל עובד, הודעה בכתב בשפתו של העובד (עברית ו/או ערבית ו/או רוסית ו/או אמהרית, או כל שפה נוספת), בו יציין את זכויות העובדים להתקשר למוקד אכיפה מטעם החברה ולהגיש תלונה על פגיעה בזכויותיהם.

**24. השבת שירותים**

- 24.1. הקבלן יימנע מהשבתה, חלקית או מלאה, של שירותיו במסגרת על פי הסכם זה, מכל סיבה שהיא, לרבות סיבה הנעוצה בסכסוכי עבודה בין הקבלן לבין עובדיו.
- 24.2. השבת הקבלן את שירותיו במסגרת העבודה הקבלנית כאמור, ישלם הקבלן לחברה פיצויים מוסכמים ומוערכים מראש בסך של 50,000 ₪ (במילים: חמישים אלף ₪) לכל יום עבודה שבו לא ביצע את העבודות.

"עסקי שמור"

אין בפיצוי האמור כדי לגרוע מזכויותיה האחרות של החברה, לפי הסכם זה (לרבות קיזוז ו/או חילוט ערבות בנקאית) ו/או על פי כל דין ולרבות הזכות לתבוע את מלוא הנזקים אשר יגרמו לה כתוצאה מהשבתת שירותי הקבלן.

24.3 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סמכות אחרת המוקנית לחברה על פי כל דין ועל פי הסכם זה, תהא החברה רשאית, במקרה של השבתה כאמור, להעסיק קבלן או עובדים אחרים בביצוע העבודה הקבלנית, ולחייב את הקבלן בכל ההוצאות הכרוכות בהעסקת קבלן ו/או עובדים אחרים כאמור בתוספת של 15% הוצאות מיוחדות של החברה.

24.4 מבלי לגרוע מן האמור לעיל מובהר בזה, כי במקרה של השבתה כאמור, תהא החברה רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי, בנוסף לפיצויים המוסכמים המפורטים בס"ק 2 לעיל, לחלט את ערבות הביצוע כמשמעותה בחוזה זה בחלקה או במלואה, בגין הפרת חוזה.

24.5 הוראות ס"ק 3-1 לעיל, יחולו גם על השבתת שירותי הקבלן, במסגרת העבודה הקבלנית, עקב תקלות בצידוד אותו אחראי הקבלן לספק, לצורך קיום התחייבויותיו על פי חוזה זה.

24.6 במקרה של תקלה כאמור, מתחייב הקבלן לספק, על חשבונו, ציוד חלופי על פי דרישות ההסכם, לצורך ביצוע העבודה, תוך פרק זמן שלא יעלה על 3 שעות. אם הקבלן יפר חובה זו כאמור, תקיז החברה מתשלומיה לקבלן, סכום בהתאם לסכומים הקבועים בטבלת הפיצויים מוסכמים מראש המפורטת בנספח 11 לעיל.

24.7 חילוקי דעות בין הצדדים מכל סוג שהוא, לא יהוו עילה להפסקת העבודה מצד הקבלן או לעיכוב אחר מכל סוג שהוא של ביצועה הסדיר של העבודה על ידו.

**25. שונות**

25.1 אין הסכם זה יוצר בלעדיות לצד כלשהו משני הצדדים.

25.2 סטייה מתנאי הסכם זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה לכל מקרה אחר בעתיד. לא השתמש, או השתתה מלהשתמש צד מהצדדים, בזכות מהזכויות המוקנות לו עפ"י הסכם זה, במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על זכות מזכויותיו.

25.3 הסכם זה ממצה את היחסים המשפטיים בין הצדדים ביחס למושאו, ולא יהיה כל תוקף לכל משא ומתן, הבטחה, מצג, הבנה, התחייבות או הסכמה, אשר ניתנו או התקיימו, אם בכלל, בין בכתב ובין בעל פה, בין במפורש ובין במשתמע, עובר לכריתת הסכם זה. לא יהיה תוקף לכל שינוי בהוראות הסכם זה, אלא אם נערך בכתב ונחתם על ידי כל הצדדים לו.

25.4 במקרה שייקבע כי הוראה או הוראות מהוראות הסכם זה אינה/אינן ניתנת/ניתנות לאכיפה או שהינה/הינן חסרת/חסרות תוקף מטעם כלשהו, לא יהא בכך כדי להשפיע או לפגוע בחוקיותן, תקפותן ואכיפתן של שאר הוראות ההסכם ובמקרה כזה ההוראה תוחלף או תותאם בהוראה תקפה או ניתנת לאכיפה, באופן שיאפשר מיצוי של הוראות הסכם זה, בצורה הרחבה ביותר האפשרית.

25.5 יובהר כי בכל שינוי, תוספת או עדכון שכר של עובד יש לקבל את אישור החברה בכתב ומראש ולאחר בדיקה של יועצי השכר של החברה.

25.6 כתובות הצדדים לצרכי הסכם זה הן כמפורט במבוא להסכם זה. כל הודעה שתשלח על ידי צד אחד למשנהו לפי הכתובות שלעיל תחשב כאילו הגיעה ליעדה כעבור 72 שעות מעת המשלוח בדואר רשום או 4 שעות מעת מסירה ביד או מעת משלוח בפקסימיליה.

"עסקי שמור"

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

הקבלן	מי אביבים 2010 בע"מ
באמצעות:	באמצעות:
_____	_____
תפקיד:	תפקיד:
_____	_____
תאריך:	תאריך:
_____	_____

"עסקי שמור"

**נספח 1 - תעריף (יצורף להסכם ע"י הקבלן הזוכה)**

להסכם מס' \_\_\_\_\_ מיום \_\_\_\_\_

נספח זה מהווה חלק בלתי נפרד מההסכם.

- התשלום עבור השירות לפי שעות עבודה לניקיון ישולם לפי המחיר שיקבע בתעריף בהסכם עם הקבלן הזוכה ולפי כמות שעות העבודה שבוצעו בפועל בכל חודש ואושרו מראש על ידי החברה. מובהר שלא ישולם כל תשלום עבור שעות עבודה שלא בוצעו ולא אושרו מראש.
- התשלום עבור שעות העבודה שבוצעו בפועל כולל את כל העלויות הישירות והעקיפות עבור השירות כולל תשלום כל התנאים הסוציאליים על פי דין לרבות נסיעות, חנייה, ביגוד, פנסיה, דמי הבראה, מתנות בחגים וכן אספקת מכונת שטיפה למשרדים בפארק עתידים ואת כל הציוד והכלים הנדרשים לביצוע השירות בצורה מיטבית ולשביעות רצון החברה.
- **בנוסף החברה תשלם לקבלן עבור עלויות רכישת חומרי הניקיון על ידו (גב אל גב) כנגד הצגת חשבונית עבור פריטים שנרכשו עבור ביצוע השירות ואושרו מראש על ידי החברה. הערכת החברה הינה לתשלום חודשי בסך של כ-3,000 ₪ בממוצע.**
- החברה תהא רשאית לעבור למתווה שכר של  $cost +$  בקשר לעובד או מס' עובדים, כך שהתשלום יהיה לפי עלות מעסיק<sup>3</sup> בתוספת רווח קבלני שיקבע בסיכום עם הספק ( $cost +$ ) ולא יעלה על 10% תקורה ו/או בהתאם לסיכום מול הקבלן בהתאם לשיקול דעתה של החברה.
- כמו כן החברה שומרת לעצמה את הזכות בתיאום עם הספק לשלם לפי ניקיון של מטר גלובלי לאחר מו"מ וסיכום מראש עם הקבלן.
- החברה תקצה לספק 2 חניות קבועות ומסודרות ותישא בעלות דמי החנייה. ככל והספק יהיה מעוניין בחניות נוספות הוא יוכל לקבל את תעריפי החנייה של מי אביבים בפארק עתידים תמורת קיזוז מהתשלום החודשי לאחר סיכום מול החברה.

"עסקי שמור"

**נספח 2- אישור ביטוחי הקבלן**

תאריך הנפקת האישור :		נספח 2 אישור קיום ביטוחים		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחרגייה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.				
מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור	
מי אביבים 2010 מע"מ ו/או עיריית תל אביב ו/או חברות בנות ועובדים של הנ"ל ת.ז.ח.פ.	שם	<input checked="" type="checkbox"/> אחר : שירותי ניקיון ו/או שירותים נלווים מרכז מס' 240/22	<input checked="" type="checkbox"/> בעל חוזה (מזמינת שירותים / מוצרים)	
ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.			
מען	מען			

כיסויים						
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	
					מטב ע	סכום
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח					2,000,000	שח
אחריות כלפי צד שלישי		ביט				
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	שח
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'): * 057						
ביטול/שינוי הפוליסה *						
<ul style="list-style-type: none"> <li>שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.</li> </ul>						
חתימת האישור						
המבטח :						



"עסקי שמור"

### נספח 3

## ערבות לביצוע ההסכם עם הקבלן הזוכה (תצורף רק לאחר הודעת הזכייה במכרז)

לכבוד

מי אביבים 2010 בע"מ  
רחוב דבורה הנביאה 121, ת"א  
תל אביב

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית מס' \_\_\_\_\_ על סך \_\_\_\_\_ ש"ח, בתוקף עד \_\_\_\_\_

1. עפ"י בקשת " \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקש/ת"), אנו ערבים בזה כלפיכם בערבות מלאה ומוחלטת לסילוק כל סכום שהוא המגיע או שיגיע לכם מאת המבקש/ת עד לסכום של \_\_\_\_\_ (שקלים חדשים) - להלן: "סכום הערבות", בקשר להסכם מס' \_\_\_\_\_.
  2. סכום הערבות יהיה צמוד למדד תשומות הבנייה כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי. תנאי ההצמדה יהיו כדלקמן:  
"המדד היסודי" יהיה מדד תשומות הבנייה חודש \_\_\_\_\_ שנת 2022 בשיעור \_\_\_\_\_ נקודות.  
"המדד הקובע" לעניין ערבות זו יהיה המדד שפורסם לאחרונה לפני המועד בו עלינו לשלם לכם סכום כלשהו עפ"י ערבות זו.
  3. הפרשי הצמדה לעניין ערבות זו יחושבו באופן הבא:  
אם יתברר כי המדד הקובע עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה - הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד הקובע למדד היסודי בסכום הדרישה, מחולק במדד היסודי.  
אם המדד הקובע יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי הצמדה.
  4. אנו נשלם לכם כל סכום עד לסכום הערבות, בתוספת הפרשי הצמדה, תוך עשרה ימים לאחר יום קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת המבקש/ת.
  5. בכל מקרה ערבות זו תישאר בתוקף עד ליום \_\_\_\_\_ בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידנו בכתב, לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
- ערבות זו אינה ניתנה להעברה או להסבה.  
דרישה עפ"י ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק אשר כתובתו היא:

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_ חתימות

\_\_\_\_\_ שם הבנק

\_\_\_\_\_ סניף



"עסקי שמור"

### נספח 4- הצהרת עובד

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
מי אביבים 2010 בע"מ  
דבורה הנביאה 121  
תל אביב

א.ג.נ.,

#### הנדון: הצהרה אודות ידיעה בדבר האפשרות למסור הודעה על פגיעה בזכויותי כעובד

1. הנני מצהיר בזאת, כי ידוע לי כי כל תלונה שתהא לי על אי מילוי חובות הקבלן (להלן: "**הקבלן**") כלפי או על פגיעה בזכויותי כעובד רשאי אני להגיש לחברה, לשם בירורה מול הקבלן.
2. 2.1 כמו כן ידוע לי כי רשאי אני להגיש לחברה הודעה בכתב לפיה מסרתי לקבלן דרישה בכתב, למלא כלפי חובה מן החובות שלהלן:
  - 2.2 מתן חופשה שנתית לפי פרק שני לחוק חופשה שנתית;
  - 2.3 תשלום דמי חופשה לפי סעיפים 10 ו-11 לחוק חופשה שנתית;
  - 2.4 תשלום פדיון חופשה לפי סעיף 13 לחוק חופשה שנתית;
  - 2.5 איסור העבדה בשעות נוספות שאינה מותרת או בלא היתר לפי סעיף 6 לחוק שעות עבודה ומנוחה;
  - 2.6 איסור העבדה בשעות נוספות או במנוחה השבועית שלא בהתאם להוראות היתר שניתן לפי הפרק הרביעי לחוק שעות עבודה ומנוחה;
  - 2.7 איסור העבדה במנוחה השבועית בלא היתר, לפי סעיף 9 לחוק שעות עבודה ומנוחה;
  - 2.8 תשלום גמול שעות נוספות לפי סעיף 16 לחוק שעות עבודה ומנוחה;
  - 2.9 תשלום גמול עבודה במנוחה השבועית לפי סעיף 17 לחוק שעות עבודה ומנוחה;
  - 2.10 איסור העבדת נער מעבר לשעות העבודה הקבועות בסעיף 20 לחוק עבודת הנוער;
  - 2.11 איסור העבדת נער במנוחה השבועית לפי סעיף 21 לחוק עבודת הנוער;
  - 2.12 איסור העבדת נער בעבודת לילה בלא היתר לפי סעיף 24 לחוק עבודת הנוער;
  - 2.13 איסור העבדת נער בעבודת לילה שלא בהתאם להוראות היתר לפי סעיף 25 לחוק עבודת הנוער;
  - 2.14 איסור ניכוי סכומים משכרו של עובד לפי סעיף 25 לחוק הגנת השכר – כשניכוי הסכומים היה יוזמת מזמין השירות או לפי הוראותיו;
  - 2.15 העברת סכומים שנוכו, לפי סעיף 25א לחוק הגנת השכר;
  - 2.16 איסור הלנת שכר לפי סעיף 25ב(1) לחוק הגנת השכר;
  - 2.17 תשלום שכר מינימום לפי חוק שכר מינימום;
  - 2.18 תשלום שכר מינימום לפי הסכם קיבוצי כללי ענפי שהורחב בצו הרחבה, לפי סעיף 33ד(ב) לחוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957;
  - 2.19 הוראות צווי הרחבה לעניין תשלום דמי הבראה, החזר הוצאות נסיעה, פנסיה, דמי חגים ותוספת יוקר;
  - 2.20 הוראות צווי הרחבה ענפיים שעניינן רכיבי שכר המרכיבים את ערך שעת עבודה, וכן את ערך שעת העבודה לעובד של קבלן לפי סוגי שירות שונים;
  - 2.21 הפרת הוראות צווי הרחבה בכל עניין אחר שיקבע שר הכלכלה, בהתייעצות עם שר האוצר וארגון העובדים המייצג את המספר הגדול ביותר של עובדים במדינה, וארגוני מעבידים שלדעת השר הם יציגים ונוגעים בדבר.

"עסקי שמור"

3. ידוע לי כי רק אם החובה לא מולאה בידי הקבלן עד תום 30 ימים ממועד מסירת ההודעה לחברה כאמור לעיל עשויות חובות הקבלן כלפי לחול גם עם החברה בעד פרק הזמן בו הועסקתי במתן השירותים בחברה בהתקיים התנאים הקבועים לכך בחוק שעיקרם:
- a. השירות ניתן אצל החברה באמצעות ארבעה עובדים לפחות;  
b. השירות ניתן במהלך תקופה של שישה חודשים לפחות, באופן קבוע ורציף;
6. הודעה כאמור בסעיף 2 יכולה להימסר על ידי או על ידי ארגון העובדים היציג בחברה או ארגון העובדים שאני חבר בו, ובאין ארגון כאמור – על ידי ארגון העוסק בקידום זכויותיהם של עובדים, ובלבד שאני הסכמתי לכך.
7. ידוע לי כי הודעות כאמור בסעיפים 1 ו-2 לעיל יכול אני למסור לחברה במזכירות החברה בקומה הראשונה בבניין החברה.
8. ידוע ומוסכם עלי כי החברה תהיה רשאית לפנות אלי לשם קבלת פרטים אודות הודעתי ובירורה.
9. כמו כן מוסכם עלי כי החברה תהא רשאית לקבל מהקבלן, באמצעות רואה חשבון או בודק שכר שתעסיק לצורך כך, פרטים מלאים על אופן העסקתי ועל השכר שקיבלתי במהלך תקופת העסקתי בשירות החברה, הכל במטרה לבדוק התאמת תנאי העסקה אלה לדרישות החוק, לרבות הוראות צווי הרחבה החלים עלי.

שם העובד: \_\_\_\_\_ חתימת העובד: \_\_\_\_\_

"עסקי שמור"

### נספח 5 הודעה על תיבת תלונות

לכבוד  
חברת מי אביבים 2010 בע"מ  
מחלקת רכש והתקשרויות  
תל-אביב

א.ג.נ.,

#### הצהרה בדבר מתן הודעה לעובדים על תיבת תלונות

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

אני נציג/ה של \_\_\_\_\_ ח.פ. / ע.מ. (להלן: "המציע/הגוף")  
ואני מכהן/נת בתפקיד: **מנכ"ל / מנהל הכספים** של המציע והנני מוסמך/כת לתת תצהיר זה מטעם המציע.

#### אני מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. למסור הודעה בכתב לכל עובד מעובדי, בשפה המוכרת והידועה לו, בנוסח המפורט להלן:

**לכבוד:** \_\_\_\_\_ (יימסר לכל עובד מעובדי החברה)

#### הנדון: הודעה בדבר קיום תיבת תלונות

1. הנכם רשאים להגיש תלונה בכתב בתיבה זו, אם לדעתכם נפגעו זכויותיכם ו/או תנאי העסקתכם.

#### דוגמאות לאי שמירת זכויות:

- \* הלנת שכר
- \* אי תשלום שעות נוספות,
- \* אי תשלום ימי חופשה, ימי הבראה, ימי מחלה,
- \* אי תשלום תוספת ותק,
- \* אי הפרשה לפנסיה, לפיצויים,

2. הנכם רשאים להגיש תלונה בכתב במקום העבודה בו הנכם מועסקים:

**מי אביבים 2010 בע"מ, רח' דבורה הנביאה 121, תל אביב, לפנות למנהלת משאבי אנוש.**

3. בנוסף הנכם רשאים להתלונן בדרכים הבאות:

- במוקד הטלפוני של משרד הכלכלה שמפרו: 1-800-354-354 (השירות ניתן בשפות עברית, ערבית, רוסית ואנגלית).
- מוקד יחידת הביקורת בחשב הכללי במשרד האוצר, שמספרו: 054-75-99-98 בימי ג' בין השעות 09:00-15:00.
- מוקד יחידת הביקורת בחשב הכללי במשרד האוצר, שמספרו: 054-75-999-98 בימי ג' בין השעות 09:00-15:00.
- טופס תלונה באתר של משרד האוצר (הגנה על זכויות עובדים המועסקים ע"י קבלני שירותים בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון).

**בכבוד רב,**

שם הנציג ותפקידו

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחתימת

שם המצהיר

"עסקי שמור"

**אישור**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי הנמצא  
בכתובת \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/זיהתה עצמו/עצמה על  
ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/יה כי עליו/עליה להצהיר אמת וכי ת/יהיה  
צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ חתימת עורך דין

\_\_\_\_\_ חותמת ומספר רישיון עורך דין

\_\_\_\_\_ תאריך

"עסקי שמור"

**נספח 6- מפרט דרישות לשירותי ניקיון**

**מבוא**

1. מפרט זה על מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ומההסכם. אין במפרט זה כדי לגרוע מהאמור במסמכי המכרז ו/או בהסכם.  
1.1 השירותים שיבוצעו ע"י הקבלן הנבחר יהיו בשטחי המבנים כמפורט להלן:

**"קריית עתידים"** – משרדי החברה ברח' דבורה הנביאה 121, תל אביב.  
בשטחי הבניין השייכים לחברה – 4 קומות 1-, קומת קרקע משרדי הנהלה, , קומה 2 וקומה 3 משרדי חברה וקומה 4 מוקד טלפוני ושירות לקוחות. כ- 4,400 מ"ר, כמות תאי שירותים- 40 (יצוין, כי רק תאי השירותים הנמצאים בתוך מבנה המשרדים של החברה ינוקו ע"י הקבלן. השירותים החיצוניים באחריות הבניין). בשטח הבניין קיימים 9 מטבחים.

**"משרדי חולון"** – משרדי החברה ברחוב החורטים 11 חולון. כמות תאי שירותים – 2 ומטבח אחד.

**"המתקנים"** – רפידים 46 תל אביב- תא שירותים אחד ומטבח אחד, מחסן רידינג (בית הלוויית הישן)- תא שירותים אחד ומטבח אחד, ובכל מתקן אחר שיוחלט לגביו בעתיד על ידי החברה וכל זאת בהודעה מראש.

- 1.2 החברה תהא רשאית להקטין או להגדיל את היקף השירותים עפ"י הודעה מראש.
- 1.3 הקבלן הנבחר יהיה קבלן שירותים שעיקר עיסוקו מתן שירותי ניקיון ושירותים.
- 1.4 הקבלן יחתים את עובדיו על טופס הצהרת עובד.
- 1.5 הקבלן ימציא טופס הצהרת בריאות שיהיה חתום ע"י רופא המשפחה המעיד על כשירותו הרפואית של העובד לעובדיו.

**2. ימי עבודה/שעות עבודה**

2.1 שירותי הניקיון בקריית עתידים ברחוב דבורה הנביאה 121, ת"א, יבוצעו כמפורט להלן:  
2 עובדים יעבדו במשרדים, בימים א' – ה', במשמרת בוקר בין השעות 07:00-15:00  
4-6 עובדים יעבדו במשרדים החברה, בימים א' – ה', במשמרת אחה"צ בין השעות 16:00-22:00 ו/או כפי שיקבע על ידי החברה בכל עת.

2.2 שירותי הניקיון במשרדי חולון ברחוב החורטים 11 חולון יבוצעו כמפורט להלן:  
עובד ניקיון אחד בימים א' – ה' בין השעות 08:00-16:00 (סה"כ 8 שעות ביום).

2.3 שירותי הניקיון במתקן רפידים יבוצעו כמפורט להלן:  
הניקיון יתבצע ע"י עובד ניקיון אחד, פעם בשבוע במשך 4 שעות ו/או כפי שיקבע על ידי החברה בכל עת.

2.4 שירותי ניקיון מחסן רידינג יבוצעו כמפורט להלן:  
הניקיון יתבצע ע"י עובד ניקיון אחד, פעם בשבוע במשך 4 שעות ו/או כפי שיקבע על ידי החברה בכל עת.

2.5 הקבלן לא יהיה זכאי לתשלום עבור ימים בהם המשרדים/ מתקנים יהיו סגורים כגון: חופשה מאורגנת, גשרים, ערבי חג, חגים, שביתה, השבתה או כל סיבה אחרת בלתי צפויה.

2.6 הודעה מוקדמת על הפסקת מתן השירותים בגין שביתה או השבתה או כל סיבה בלתי צפויה אחרת תימסר לקבלן על ידי נציג החברה, לא יאוחר מהשעה 06:00 בבוקר של אותו יום.

2.7 הקבלן מתחייב להוסיף עובדים עפ"י דרישת החברה תוך 7 ימים מיום ההודעה.

**3. יומני עבודה**

- 3.1 מנהל העבודה מטעם הקבלן ינהל יומן עבודה יומי שבו יפורטו:  
מהלך יום עבודה.  
שעות עבודה.  
שמות העובדים.  
הערות ותקלות.

"עסקי שמור"

- 3.2 על מנהל העבודה לחתום בכל יום על היומן ולאשר. העתק מיומני העבודה יועברו לנציג החברה.  
 3.3 עובדי הקבלן יחתימו כרטיס נוכחות (בשעון שיותקן על ידי הקבלן) בכל תחילת משמרת ובכל סוף משמרת, לצורך בקרה.  
 3.4 על יומני העבודה להיות ממוחשבים.

**4. דיווח על תקלות**

הקבלן יהיה אחראי לכך שמנהל העבודה מטעמו ידווח לנציג החברה, ללא עיכובים, על תקלות ומפגעים שנתגלו על ידי עובדי הניקיון בשטח עבודתם. בכל מקרה של תקלה המהווה נזק לנכס או מפגע בטיחות, יש לדווח מיידית בכתב או בע"פ.

**5. בטיחות**

הקבלן יהיה אחראי לכך שעובדיו יעברו הדרכת בטיחות, יש להקפיד ולבצע הדרכה זו גם לעובדים חדשים המצטרפים במהלך השנה.

**6. שירותים שלא בוצעו כראוי**

- 6.1 במידה ובבדיקה מטעם החברה, ימצא כי העבודות מטעם הקבלן לא בוצעו בצורה מלאה ושלמה, או שבוצעו בצורה לקויה, תהא החברה רשאית לדרוש מהקבלן, והוא יהיה חייב לבצע את העבודה שוב באותם מקומות בהם בוצע מתן שירותים לקוי, וזאת לשיעור רצון החברה ועל חשבון הקבלן.  
 6.2 נציג החברה בלבד יקבע האם מדובר במתן שירותים לקוי.  
 6.3 החברה תנהל רישום בו יפורטו: תאריך מתן השירותים הלקוי, מקום מתן השירותים הלקוי ושם נציג החברה שאיתר את מתן השירותים הלקוי. הקבלן או נציגו יאשרו בחתימת ידם שהוצג בפניהם מתן השירותים הלקוי.  
 6.4 ניכויים בגין שירותים שלא בוצעו כראוי מפורטים בטבלת פיצויי מוסכם בסעיף 15.1 להסכם, לרבות ההערות מתחתיה.

**7. חומרים וציוד**

- 7.1 החברה תקבע באילו חומרי ניקוי ישתמש הקבלן לביצוע השירותים.  
 7.2 הקבלן יספק על חשבונו את כל הכלים וחומרי הניקיון אשר ידרשו לביצוע תקין של העבודות הדרושות, וכן ידאג להחליפם עקב בלאי ופחת לפי הוראת נציג החברה.  
 7.3 הנייר לניגוב הידיים ונייר הטואלט שירכשו לאחר אישור החברה ע"י הקבלן יהיו מותאמים למתקנים הקיימים במקום, ובאחריות הקבלן לדאוג להמצאות נייר טואלט וניגוב ידיים בכל שעות היממה.

**אופן ביצוע השירותים**

8. השירותים יבוצעו כמפורט להלן:

- 8.1 ניקיון של כל חדרי השירותים בחברה, בתדירות של לפחות כל שעתיים לכל חדר שירותים או כפי שיקבע ע"י החברה. הניקיון כולל ניקוי מראות, שטיפת הרצפות וניקוי האסלות, המשתנות הכיורים והברזים בחומרים המתאימים לכך והמבטיחים השמדת חיידקים.  
 8.2 בהתאם לדרישות החברה החברה יתבצע ניקיון אבק יסודי במשרדים ובחדרי השירותים, הכולל ניקוי קרמיקה, ניקוי מתקני הנייר, ניקוי צירי הדלתות פתחי האוויר בתקרה בתאי השירותים.  
 8.3 מילוי שוטף של סבון הידיים בחדרי השירותים.  
 8.4 מילוי מתקני מגבות הנייר בנייר לניגוב ידיים, **כך שבכל עת ימצא נייר** במתקנים בכל אחד מחדרי השירותים.  
 8.5 מילוי מתקני נייר הטואלט בנייר טואלט, **כך שבכל עת ימצא נייר** במתקנים בכל אחד מחדרי השירותים.  
 8.6 מפיצי ריח אוטומטיים בכל תא שירותים.

"עסקי שמור"

- 8.7 ניקיון יסודי של כל המשרדים, המסדרונות, הלובי, מדרגות פנימיות של הגלריה וכל שטח אחר שהוגדר כמשרדים. הניקיון כולל טאטוא, שטיפה, הסרת אבק ולכלוך מכל הריהוט לרבות שולחנות, מחשבים, ארונות, מדפים, דלתות, פנלים, ספי חלונות, ויטרינות, פנים חלונות, כסאות, שולחנות וכ"ו **מידי יום ו/או בהתאם לדרישות החברה.**
- 8.8 ריקון של כל סלי האשפה, ניירות המחזור, הפחים, המגרסות בתוך המשרדים ובכל שטחי המשרדים. בכל סלי האשפה, הפחים והמגרסות תוחלפה מדי יום השקיות לאיסוף האשפה. השקיות תהיינה במידות המתאימות למידת סל האשפה או הפח בהתאמה ותהיינה בטיב המבטיח עמידותן.
- 8.9 ניקיון מטבחים, כולל הארונות מבחוץ, הכיורים והקרמיקה.
- 8.10 בכל מטבח יוצב מיכל אחד של חומר לשטיפת ידיים וחומר לשטיפת כלים, אשר ימולא מעת לעת בהתאם לצורך.
- 8.11 ניקיון פנים ארונות ומגירות המטבח כפי שיקבע ע"י החברה.
- 8.12 הסרת כתמי צבע מהרצפה במידה ויבוצעו עבודות צביעה.
- 8.13 ביצוע ניקיונות דחופים במשרדים או בכל חלק אחר של המשרדים/ המתקנים בהתאם להנחיית נציג החברה.
- 8.14 ביצוע כל מטלות ניקיון נוספות עליהן יורה נציג החברה, מעת לעת בהתאם לנדרש לשם שמירה על ניקיון המשרדים/ המתקנים.
9. על הקבלן להקפיד ולוודא כי בסופו של כל יום עבודה, כל החלונות במשרדים סגורים, וכל האורות והמזגנים כבויים, למעט חדרים בהם נמשכת פעילות עובדי חברה לאחר גמר ביצוע השירותים.
10. **מוקד טלפוני**
- 10.1 בקומה רביעית קיים מוקד טלפוני .
- 10.2 במוקד קיימת תנועה של כ – 30 אנשים במשמרת.
- 10.3 ניקיון המוקד יכלול שאיבת אבק וניקוי הרצפה וניקוי שולחנות – החל מהשעה 19:00 ואילך.
- 10.4 לא תותר כניסה לניקוי המוקד (למעט ניקיון שירותים ומטבח או בהתאם לדרישות החברה) לפני השעה 19:00.

הקבלן

החברה